



PROVINCIA
DI PISTOIA

DECRETO DEL PRESIDENTE

Atto. n. 54 del 22/03/2024

Oggetto: CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE

IL PRESIDENTE

Vista la proposta di provvedimento allegata in calce, formulata dal Dr. Francesco Spinetti;

Ritenuto di dover disporre a riguardo nell'ambito della propria potestà decisionale così come specificato nel successivo dispositivo;

Considerato che la proposta di provvedimento è corredata del prescritto parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere al riguardo,

DECRETA

1. Di approvare l'allegata proposta di pari oggetto, allegata in calce quale parte integrante del presente atto, così come richiamata in premessa per le motivazioni in essa contenute e in ordine alle determinazioni nella stessa specificate;
2. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009 nonché, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Personale – Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)", nonché i dati individuati dall'art. 23 del medesimo decreto nella sezione "Amministrazione Trasparente – Provvedimento Organi indirizzo politico" del sito web dell'ente;

Pistoia, 22/03/2024

Il Presidente
MARMO LUCA

*Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.*

PROPOSTA DI DECRETO PRESIDENZIALE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, recante l'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il vigente Statuto della Provincia di Pistoia, approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 7 del 15.5.2015, con particolare riferimento agli artt. 41, comma 2, 47, 70, comma 1, che disciplinano competenze e funzioni del Presidente della Provincia e 71, che definisce le attribuzioni dei dirigenti;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con decreto presidenziale n. 261 del 2.12.2016 e s.m.i.;
- il decreto presidenziale n. 2 del 2.1.2023 ad oggetto: "Conferimento delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Programmazione e Servizi Finanziari";
- la determinazione n. 543 del 24.5.2023 di conferimento al Dr. Francesco Spinetti dell'incarico di Elevata Qualificazione riferita a "Programmazione, Controllo strategico di gestione, Presidenza, Pari Opportunità. Personale";
- l'ordinanza n. 97 del 12.4.2018 ad oggetto "Definizione degli assetti organizzativi dell'Area di Coordinamento Governance Territoriale di Area Vasta, Programmazione e Bilancio, Servizi Amministrativi. Assegnazione dei compiti connessi alla categoria e al profilo di inquadramento della dipendente Guastini Chiara, cat. D, profilo professionale Amministrativo.";

VISTI E RICHIAMATI:

- l'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 109, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000
- il vigente Statuto provinciale, con particolare riferimento alle previsioni dell'art. 41, comma 2 e 70, comma 1;

VISTO E RICHIAMATO

- il decreto presidenziale n. 186 del 24.11.2021 ad oggetto "Approvazione del nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente in attuazione degli indirizzi contenuti nel piano di riassetto organizzativo allegato al documento unico di programmazione 2021-2023, approvato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 25 del 30.4.2021";
- il decreto presidenziale n. 70 del 9.5.2023 ad oggetto "Riassetto organizzativo della macrostruttura degli incarichi di Elevata Qualificazione. Disposizioni" che definisce l'attuale assetto degli incarichi di Elevata Qualificazione;

VISTA E RICHIAMATA

- la deliberazione di Consiglio provinciale n. 4 del 1.3.2024 di approvazione del Documento unico di programmazione con particolare riferimento alla parte in cui si prevede di attivare, al fine di garantire la continuità funzionale dell'ente, un comando in entrata di personale dirigenziale part time fino al 31.7.2024;
- il decreto presidenziale n. 43 del 12.3.2024 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026, con particolare riferimento alla sezione 03 – 3 "Piano triennale del fabbisogno" nella parte in cui, in relazione alla attivazione del comando di cui trattasi, attesta il rispetto del limite di spesa previsto dalla normativa vigente;
- la determinazione n. 212 del 14.3.2024 con la quale in attuazione di quanto sopra previsto si dispone l'attivazione del comando temporaneo in entrata di figura dirigenziale per tre giorni a settimana e si impegna la relativa spesa;
- il protocollo di intesa sottoscritto in data 22 marzo 2024 prot. n. 6089 per il comando temporaneo a tempo parziale in entrata del Dirigente del Comune di Monsummano Terme, Dr. Antonio Pileggi con decorrenza dal 22 marzo 2024 (data di sottoscrizione del protocollo d'intesa) e fino al 31.7.2024 salvo revoca o decadenza dall'incarico dirigenziale;

ATTESO che, in relazione a quanto sopra espresso, occorre procedere al conferimento, a decorrere dal 25.3.2024, al Dr. Antonio Pileggi, delle funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Tecnica,

per la durata indicata al punto precedente e fatte salve nuove disposizioni di carattere organizzativo, revocando contestualmente il decreto presidenziale n. 14 del 5.2.2024 di attribuzione con provvedimento di natura temporanea, al Segretario Generale, Dr.ssa Norida Di Maio, della responsabilità della Funzione Pianificazione, TPL, Valorizzazione delle Risorse del Territorio e del Patrimonio provinciale, Viabilità, Commissione Provinciale Espropri, Protezione Civile, Pubblica Istruzione ed alla Dr.ssa Ilaria Ambrogini, Dirigente dell'Area Programmazione e Servizi Finanziari, della responsabilità della Funzione Opere Complesse e finanziamenti speciali, Edilizia Provinciale, Ufficio Espropri. Sicurezza sui luoghi di lavoro. Progetti PNRR e della Funzione Polizia Provinciale;

DATO ATTO che, ai sensi delle disposizioni del Decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, il Dr. Antonio Pileggi, ha reso apposita dichiarazione in merito all'insussistenza di una delle cause di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni nonché specifica dichiarazione in merito all'assenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziali rispetto ai quali sono state attivate specifiche verifiche le Amministrazioni competenti;

DATO altresì che il protocollo di intesa sopra richiamato rispetto all'incarico in oggetto, nel rispetto del vigente sistema di pesatura della retribuzione di posizione e di risultato definita per la dirigenza prevede l'attribuzione di una retribuzione di posizione ;

VISTA

- la deliberazione del Consiglio provinciale n. 111 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026;

- il decreto presidenziale n. 1 del 4.1.2024 di approvazione del Piano esecutivo di gestione finanziario 2024-2026;

- il decreto presidenziale n. 7 del 19.1.2024 di approvazione del verbale di chiusura dell'esercizio 2023;

- il decreto presidenziale n. 43 del 13.03.2024 ad oggetto "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026" con il quale è stato approvato l'aggiornamento 2024 del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT)

CONSIDERATO che la Provincia di Pistoia opera dal 1° Gennaio 2016 in conformità alla disciplina concernente l'armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/2011) ed essendo stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026, opera con il Bilancio esecutivo;

VISTI:

- l'art. 97 del D.Lgs. n. 267/2000 avente ad oggetto "Ruolo e funzioni" e l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, avente ad oggetto "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

- l'art. 71 "Attribuzioni dei dirigenti" dello Statuto Provinciale;

- l'art. 12 "Segretario Generale" e l'art. 18 "Compiti dei dirigenti" del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure e che necessita del parere di regolarità contabile ex art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 per quanto sopra motivatamente espresso;

PROPONE

Per tutto quanto in premessa espresso e motivato di adottare apposito decreto presidenziale che disponga quanto segue:

1. di conferire, a decorrere dal 25 marzo 2024, al Dr. Antonio Pileggi, le funzioni dirigenziali di Responsabile dell'Area Tecnica con assegnazione funzionale dei Responsabili degli incarichi di Elevata Qualificazione dell'Area e del relativo personale

2. di revocare contestualmente le disposizioni di cui al decreto presidenziale n. 14 del 5.2.2024 rispetto all'attribuzione con provvedimento di natura temporanea delle funzioni riferite all'Area Tecnica;
3. di stabilire che il Responsabile dell'Area Programmazione e Servizi Finanziari è individuato quale sostituto del Responsabile della prevenzione, della corruzione e della trasparenza per l'esercizio delle funzioni e dei compiti previsti dalla normativa per tale funzione, in caso di sua assenza o impedimento.
4. di confermare l'ordine di sostituzione per i casi di assenza o impedimento disposto con decreto presidenziale n. 14/2024 ovvero:
 - il Segretario Generale, per le funzioni allo stesso attribuite che non implicano la qualifica di Segretario Generale, è sostituito dal Responsabile dell'Area Programmazione e Servizi Finanziari;
 - il Responsabile dell'Area Programmazione e Servizi Finanziari è sostituito dal Segretario Generale;
5. di stabilire che il Responsabile dell'Area Tecnica è sostituito, in caso di assenza o impedimento:
 - dal Segretario Generale, Dr.ssa Norida Di Maio, rispetto alla Funzione Pianificazione, TPL, Valorizzazione delle Risorse del Territorio e del Patrimonio provinciale, Viabilità, Commissione Provinciale Espropri, Protezione Civile, Pubblica Istruzione;
 - dal Responsabile dell'Area Programmazione e Servizi Finanziari, Dr.ssa Ilaria Ambrogini rispetto alla Funzione Opere Complesse e finanziamenti speciali, Edilizia Provinciale, Ufficio Espropri. Sicurezza sui luoghi di lavoro. Progetti PNRR ed alla Funzione Polizia Provinciale;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale al Dirigente Responsabile dell'Area Programmazione e Servizi Finanziari, al Dirigente Responsabile dell'Area Tecnica, ai titolari degli incarichi di Elevata Qualificazione ed alla RSU;
7. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art. 32 Legge 69/2009 nonché, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione Trasparente – Personale – Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)", nonché i dati individuati dall'art. 23 del medesimo decreto nella sezione "Amministrazione Trasparente – Provvedimento Organi indirizzo politico" del sito web dell'ente;
8. di dare atto che,
 - relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, l'incaricato dell'istruttoria del presente atto non ha segnalato di trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, nemmeno potenziale e che non sussistono, nei confronti del Responsabile del procedimento, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
 - ai sensi dell'art. 3, comma 4, L. n. 241/1990 e s.m.i., contro il presente provvedimento è ammessa richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni. E' fatta salva la possibilità di ricorrere, in via giurisdizionale, anche in caso di adozione del provvedimento oltre al termine predeterminato, al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana (D. Lgs n. 104/2010 e s.m.i.) entro 60 giorni o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro 120 giorni (D.P.R. n. 1199/1971 e s.m.i.) dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico della Regione Toscana (Via Cavour, 18 – 50129 Firenze, Numero Verde 800 018488 oppure numero **055 2387800**, tramite email o pec ai seguenti indirizzi: Email: difensorecivico@consiglio.regione.toscana.it PEC:difensorecivicotoscana@postacert.toscana.it) senza termini di scadenza;

Il provvedimento è predisposto e formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto

delle procedure e necessita del parere di regolarità contabile ex art. 49, co.1, D.Lgs. 267/2000 per quanto sopra motivatamente espresso.

**Il Funzionario titolare di incarico di EQ
Programmazione, Controllo strategico di gestione,
Presidenza, Pari Opportunità. Personale”
Dott. Francesco Spinetti**