



**COMUNE DI MONSUMMANO TERME**  
PROVINCIA DI PISTOIA

**SETTORE FRONT-OFFICE**  
**LLPP - LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE**

**N. 497 del 31/08/2021**

---

**Oggetto: Determina a contrarre mediante procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali" – Approvazione documenti di gara ed Impegno di spesa.-**

---

Il sottoscritto Dott. Antonio Pileggi, Dirigente del Settore Front-Office,

**PREMESSO:**

- CHE l'Amministrazione Comunale a decorrere dall'anno 2012 ha dato indicazioni affinché, a seguito del collocamento in pensione del personale addetto alla manutenzione dei cimiteri comunali ed all'impossibilità di reintegrare con nuove assunzioni, fosse provveduto ad integrare il servizio di gestione dei cimiteri ricorrendo all'esterno;
- CHE con Delibera G.C. n. 10 del 5 febbraio 2015 l'Amministrazione ha fornito atto di indirizzo specifico sui servizi cimiteriali, ribadendo la scelta di esternalizzare il servizio;

PRESO ATTO che il servizio attualmente affidato all'esterno è proroga tecnica con scadenza il prossimo 15 novembre 2021;

**VISTI:**

- i ruoli e le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento individuati dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;
- le linee guida Anac N. 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornata al D.Lgs. n. 56/2017 con Delibera del Consiglio Anac n. 1007 dell'11 ottobre 2017 e pubblicate sulla G.U. n. 260 del 07.11.2017;

PRESO ATTO che l'art. 52, comma 1, lettera a, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, ha sospeso fino al 30 giugno 2023 la disposizione che obbliga i Comuni non capoluogo di provincia a servirsi di Centrali di Committenza, limitatamente alle procedure non afferenti investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento

europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dalle risorse del Piano Nazionale per gli investimenti complementari di cui all'art. 1 del DL 6 maggio 2021 n. 59;

DATO ATTO che a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 120 dell'11 settembre 2020, modificata dall'art. 53, comma 1, lett. a), sub 1.2 del D.L. n. 77/2021, fino al 30 giugno 2023 non trova applicazione quanto stabilito dall'art. 37, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente al ricorso ad una Centrale di Committenza o Soggetti Aggregatori qualificati, Unioni di Comuni, SUA Provinciale, per quanto riguarda le Stazioni Appaltanti non capoluogo di provincia;

RITENUTO di poter avviare le procedure per l'individuazione del contraente, procedendo in modo autonomo;

VISTA la documentazione di gara predisposta, composta da:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- n. 1 Cartografia 1:10.000;
- n. 4 Planimetrie dei Cimiteri;
- DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze);
- Quadro Economico;
- Schema di Contratto;

PRESO ATTO che l'ammontare del Quadro Economico per la gestione del servizio per mesi 36 è pari ad € 820.440,00, di cui € 636.000,00 per il servizio (comprensivo dei costi per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € 15.000,00), ed € 184.440,00 per Iva e somme a disposizione;

CONSIDERATO:

- CHE ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, *“le amministrazioni statali centrali e periferiche, [...] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207”*;
- CHE l'importo relativo alla presente gara è superiore alle soglie di rilievo comunitario;
- CHE l'Amministrazione Comunale, con Delibera G.C. n. 137 del 13 novembre 2014 ha aderito al servizio acquisti Consorzio CEV utilizzando il sistema informatico che permette di gestire telematicamente tutte le procedure di gara;
- CHE l'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 ha previsto, a decorrere dal 18 ottobre 2018, l'obbligo dell'uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;
- CHE con Prot. n. 6875/2020 è stato trasmesso il nuovo regolamento della Centrale di Committenza, che ha stabilito, per gli Enti soci, il pagamento di una quota annuale proporzionata al tipo di attività ed al numero di gare da espletare sulla piattaforma;
- CHE con Prot. n. 2348/2021 è stato comunicato al Consorzio CEV il servizio scelto per l'anno 2021, consistente nel Servizio PLUS che comprende, oltre all'uso del sistema di e-procurement, n. 2 gare/anno con l'assistenza;
- CHE con comunicazione a mezzo mail del 16 marzo 2021 è stato comunicato al Consorzio CEV che una delle gare per le quali sarebbe stata richiesta l'assistenza, consistente nell'analisi documentale e nell'inserimento gara, era quella relativa al **“Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali”**;

VISTA altresì la Relazione del Responsabile Unico del Procedimento, conservata agli atti;

RICHIAMATI:

- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prescrive che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del Procedimento di spesa, indicante: a) fine [...]; b) l'oggetto del contratto [...]; c) le modalità di scelta del contraente [...];*
- l'art. 32, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici [...] determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...] mediante uno dei sistemi e secondo i criteri previsti dal presente codice”*;

RITENUTO con la presente determinazione a contrarre definire la procedura di gara ed individuare gli elementi essenziali del contratto:

- l'oggetto Servizio di gestione e manutenzione dei cimiteri comunali per mesi 36;
- le clausole principali del contratto sono contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e nello schema di contratto;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- **Requisiti di idoneità professionale (art. 83, c. 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016:**
  - a) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per le attività corrispondenti a quelle oggetto del bando di gara;
- **Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016):**
  - b) fatturato specifico minimo annuo, conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di € 200.000,00;
- **Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, c. 1, lett. c) D.Lgs. n. 50/2016):**
  - c) esecuzione negli ultimi tre anni di almeno un servizio analogo, intendendo il servizio cimiteriale prestato in Comuni di dimensioni pari o superiori a 20.000 abitanti o per più comuni la cui somma in termini di abitanti sia pari o superiore a 20.000;
- la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, è stabilita nella misura dell'1%;

#### EVIDENZIATO:

- CHE ai sensi del combinato disposto degli art.li 73 e 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, e degli art.li 2, 3 e 5 del D.M. 02.12.2016 del M.I.T., le pubblicazioni obbligatorie per le gare di servizi sopra la soglia comunitaria sono, oltre alla G.U.U.E., la G.U.R.I. (fino alla data di funzionamento della piattaforma ANAC), almeno n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale, il sito web del MIT, la sezione *“amministrazione trasparente”* del profilo del committente;
- CHE in caso di procedura aperta con atti accessibili, il termine per la ricezione delle offerte è stabilito in 35 giorni dall'invio alla GUUE;

VISTI i preventivi di spesa per la pubblicazione su *“Il sole 24 ore”*, *“Repubblica”*, *“Il Tirreno”*, *“La Nazione”*, nonché la stima di spesa per la pubblicazione sulla G.U.R.I., per un importo complessivo di circa € 2.450,00 (iva compresa);

CONSIDERATO che la gara è interamente gestita in via elettronica da sistemi telematici e che alla data di indizione della presente procedura non risulta essere stata emanata la deliberazione ex art. 9 co. 1 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, non sussiste l'obbligo di ricorso all'utilizzo del sistema AVCPass, così come indicato dal combinato disposto delle disposizioni A.N.A.C. Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 e successivo Comunicato del Presidente del 4 maggio 2016;

DATO ATTO che con Delibera G.C. n. 157 del 17 dicembre 2015 è stato approvato lo schema di “Patto di Integrità” da utilizzare obbligatoriamente per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo pari o superiore ad € 40.000,00;

ATTESO che in esecuzione della Deliberazione A.N.AC. n. 1121/2020 di attuazione, per l’anno 2021, dell’art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266/2005, per basi di gara di importo uguale o maggiore di € 500.000,00 ed inferiore ad € 800.000,00, è dovuto da parte della Stazione Appaltante un contributo pari ad € 375,00, mentre gli Operatori Economici sono tenuti al pagamento di € 70,00;

VISTI altresì:

- lo schema di Bando (che dovrà essere inserito sulla GUUE);
- il Disciplinare di Gara;
- gli allegati da 1 a 7 relativi a: domanda di partecipazione, dichiarazioni integrative, patto integrità, informativa privacy, dichiarazione oneri sicurezza e manodopera, modelli antimafia;

DATO ATTO altresì che il CIG è **8814192556**;

VISTE altresì:

- la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- la Legge 17 dicembre 2010 n. 217 di conversione del D.L. n. 187/2010;
- le Determinazioni dell’Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 8 dell’8 novembre 2010, n. 10 del 22 dicembre 2010 e n. 4 del 7 luglio 2011;
- la Deliberazione ANAC n. 556 del 31 maggio 2017;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016;
- il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 (per la parte ancora vigente);
- il Decreto Ministeriale 10 novembre 2016 n. 248 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

DATO ATTO che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con deliberazione consiliare N. 74 del 29.10.2012, esecutiva;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare N. 85 del 30.7.1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 38 del 28 settembre 2017;

VISTO il Disciplinare per l’adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 106 del 2/7/2003, esecutiva;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione C.C. n. 16 del 29 Aprile 2021: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2021/2022/2023. Aggiornamento”;
- la Deliberazione C.C. n. 17 del 29 Aprile 2021: “Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2022/2023”;
- la Deliberazione G.C. n. 45 del 30 Aprile 2021: “Approvazione Piano della Performance 2021-2023 (P.D.O., Assegnazione Risorse Umane e Finanziarie)”;

DATO ATTO che la presente Determinazione è coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione comunale a carattere generale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 25 del 10 luglio 2019, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la dirigenza del Settore Front Office con decorrenza 11 luglio 2019 e fino al termine del corrente mandato amministrativo;

**D E T E R M I N A**

- 1- DI STABILIRE che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2- DI AUTORIZZARE il ricorso alla procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 ai fini dell'individuazione dell'operatore economico cui affidare il “**Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali**”, da eseguirsi in modo autonomo utilizzando la piattaforma di sistema di e-procurement e l'assistenza del servizio PLUS del Consorzio CEV;
- 3- DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:
  - il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire all'Ente il servizio di cui all'oggetto;
  - l'oggetto del contratto è l'affidamento del “**Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali**”;
  - le clausole essenziali sono:
    - criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa;
    - valore dell'affidamento: € 636.000,00, comprensivo di € 15.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
    - durata del servizio: mesi 36;
    - requisiti di idoneità professionale:
      - a) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per le attività corrispondenti a quelle oggetto del bando di gara;
      - requisiti di capacità economica e finanziaria
      - b) fatturato specifico minimo annuo, conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di € 200.000,00;
      - requisiti di capacità tecnica e professionale:
      - c) esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi;
      - garanzia provvisoria pari all'1%;
- 4- DI APPROVARE, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la seguente documentazione:
  - Capitolato Speciale d'Appalto;
  - n. 1 Cartografia 1:10.000;
  - n. 4 Planimetrie dei Cimiteri;
  - DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze);

- Quadro Economico;
- Schema di Contratto;
- schema di Bando (che dovrà essere inserito sulla GUUE);
- Disciplinare di Gara;
- allegati da 1 a 7 relativi a: domanda di partecipazione, dichiarazioni integrative, patto integrità, informativa privacy, dichiarazione oneri sicurezza e manodopera, modelli antimafia;

5- DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 820.440,00, così come segue:

anno 2021:

- € 32.000,00 alla Missione 12091.03.0800 "Servizio gestione Cimiteri Comunali"
- € 2.185,00 alla Missione 12091.03.0810 "Servizio gestione Cimiteri Comunali – Fin. OO.UU."

anno 2022:

- € 273.480,00 alla Missione 12091.03.0800 "Servizio gestione Cimiteri Comunali"

anno 2023:

- € 273.480,00 alla Missione 12091.03.0800 "Servizio gestione Cimiteri Comunali"

del Bilancio Pluriennale 2021/2023, esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità;

6- DI PREVEDERE sul prossimo Bilancio Pluriennale 2022/2024 la somma di € 239.295,00 alla Missione 12091.03.0800 "Servizio gestione Cimiteri Comunali", al fine di dare completa copertura economica all'intervento;

7- DI PRECISARE che il Codice Identificativo di Gara relativo al presente appalto, richiesto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e da indicare obbligatoriamente nei documenti di pagamento, è **CIG: 8814192556**;

8- DI DARE ATTO che, gestendo la gara interamente in via elettronica tramite sistemi telematici e che alla data di indizione della presente procedura non risulta essere stata emanata la deliberazione ex art. 9 co. 1 della Deliberazione ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016, non sussiste l'obbligo di ricorso all'utilizzo del sistema AVCPass, così come indicato dal combinato disposto delle disposizioni A.N.A.C. Deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 e successivo Comunicato del Presidente del 4 maggio 2016;

9- DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di € 375,00 per il contributo ANAC dovuto dall'Ente, alla Missione 01061.03.0210 "Spese per gare, contratti, pareri e varie - ufficio tecnico" del Bilancio di previsione 2021, esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità;

10- DI PRECISARE che le spese di cui al precedente punto 9) non sono soggette alla norma sulla tracciabilità disciplinata dalle Leggi 13 agosto 2010 n. 136 e 17 dicembre 2010 n. 217;

11- DI PRECISARE che ai sensi del combinato disposto degli art.li 73 e 216, comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, e degli art.li 2, 3 e 5 del D.M. 02.12.2016 del M.I.T., le pubblicazioni obbligatorie per le gare di servizi sopra la soglia comunitaria sono:

- G.U.U.E.;
- G.U.R.I.;
- all'Albo Pretorio del Comune di Monsummano Terme e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara;
- n. 2 quotidiani a diffusione nazionale;
- n. 2 quotidiani a diffusione locale;
- sul sistema telematico del Consorzio CEV (<https://eprocurement.consorziocv.it>);

- sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici;

12- DI IMPEGNARE altresì, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, ai fini del pagamento delle pubblicazioni obbligatorie di legge, somma complessiva di € 2.450,00 alla Missione 01061.03.0210 "Spese per gare, contratti, pareri e varie – ufficio tecnico", del Bilancio di Previsione 2021, esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità;

13- DI DARE ATTO che i Codici Identificativi di Gara relativi alle pubblicazioni di gara, richiesti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e da indicare obbligatoriamente nei documenti di pagamento, sono i seguenti:

- Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato: CIG Z3E3254E4E
- Il sole 24 ore S.p.A. (pubblicazione Il sole 24 ore): CIG Z52329505D
- A. Manzoni & C. S.p.A. (pubblicazione Repubblica + Il Tirreno) : CIG **ZCE329516E**
- Speed (pubblicazione La Nazione) : CIG **Z6B3295138**

14- DI PRECISARE altresì che ai sensi dell'art. 5 del Decreto MIT 2 dicembre 2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara saranno rimborsate alla Stazione Appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

15- DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

16- DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dal comma 1, lettera a), punto 2, dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009, nonché di quanto previsto dall'art. 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 TUEL;

17- DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e pertanto sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, oltre che all'Albo Pretorio on line;

18- DI PRECISARE altresì che il presente provvedimento:

- non è soggetto alle norme di cui agli art.li 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013;
- è soggetto alle norme di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;
- è soggetto alle norme di cui all'art. 1, commi 15, 16 e 32 della L. n. 190/2012;

19- DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR nei termini previsti dall'art. 104 del D.Lgs. n. 104/2010;

20- DI PRECISARE che i dati contenuti nel presente atto saranno trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n.101/2018;

21- DI DARE ATTO che relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del Procedimento, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

22- DI DARE ATTO che:

- Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è l'Arch. Karin Chambery, la quale ha un livello di inquadramento giuridico adeguato e possiede le competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;
- Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è l'Arch. Karin Chambery;

23- DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore Back – Office, U.O.C. Affari Generali, all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserito sul sito Internet del Comune.

### S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2021	SERVIZIO GESTIONE CIMITERI COMUNALI	12091.03.0800	1278	32.000,00
2021	SERVIZIO GESTIONE CIMITERI COMUNALI FINANZIATO OO.UU.	12091.03.0810	1279	2.185,00
2022	SERVIZIO GESTIONE CIMITERI COMUNALI	12091.03.0800	1280	273.480,00
2023	SERVIZIO GESTIONE CIMITERI COMUNALI	12091.03.0800	1281	273.480,00
2021	SPESE PER GARE, CONTRATTI, PARERI E VARIE - UFFICIO TECNICO	01061.03.0210	1282	375,00
2021	SPESE PER GARE, CONTRATTI, PARERI E VARIE - UFFICIO TECNICO	01061.03.0210	1283	2.450,00

### E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è Arch. Karin Chambery

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 31/08/2021

Il Dirigente Responsabile  
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.  
(firmato digitalmente)