



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FRONT-OFFICE
PIS - SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE

N. 711 del 24/11/2021

Oggetto: Nomina Commissione per la formazione della graduatoria definitiva contributi affitti 2021

PREMESSO CHE:

- con determina dirigenziale n. 604 del giorno 11.10.2021 è stato approvato il Bando pubblico per la concessione di contributi per gli affitti rivolti a famiglie a forte disagio socio-economico;
- il Bando sopra richiamato è stato pubblicato dal giorno 12.10.2021 al giorno 11.11.2021;
- alla chiusura del Bando sono pervenute n. 152 richieste di contributi di cui 1 pervenuta il giorno successivo alla chiusura del Bando;

EVIDENZIATO che occorre costituire la Commissione tecnica che proceda ad esaminare le domande e formulare la graduatoria definitiva degli aventi diritto ai contributi;

DATO ATTO che, per garantire il massimo di trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa, le Commissioni tecniche di valutazione è opportuno che siano nominate a chiusura dei bandi;

CONSIDERATO che, all'interno dell'Ente, esistono le professionalità e le competenze per formare la Commissione suindicata che, quindi, può essere così composta:

- Dirigente Settore Front-Office Dott. Antonio Pileggi (Presidente);
- P.O. Pubblica Istruzione/Sociale D.ssa Fiorenza Paganelli (membro);
- Istr. Amm.vo Servizi Sociali Sandra Begliomini (membro, anche con compiti di segretaria verbalizzante);

DATO ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dal comma 1, lettera a), punto 2, dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella

Legge n. 102 del 3 agosto 2009, nonché di quanto previsto dall'art. 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 TUEL;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare n. 85 del 30.7.1996, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n.38 del 28.09.2017;

VISTO il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.106 del 02.07.2003, esecutiva;

RICHIAMATE:

- Deliberazione C.C. N. 16 del 29 Aprile 2021:"Approvazione del Documento Unico di Programmazione -D.U.P.- 2021/2022/2023. Aggiornamento";
- Deliberazione C.C. N. 17 del 29 Aprile 2021:"Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2022/2023";
- Deliberazione G.C. N. 45 del 30 Aprile 2021:"Approvazione Piano della Performance 2021-2023 (P.D.O., Assegnazione Risorse Umane e Finanziarie)"

DATO ATTO che la presente Determinazione è coerente con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, nonché con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione comunale a carattere generale;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 25 del 10.07.2019;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, co. 1, del d.lgs. n. 267/2000";

D E T E R M I N A

1) - DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) – DI STABILIRE che la Commissione che dovrà predisporre la graduatoria definitiva per i contributi affitti anno 2021 è così composta:

- Dirigente Settore Front-Office Dott. Antonio Pileggi (Presidente);
- P.O. Pubblica Istruzione/Sociale D.ssa Fiorenza Paganelli (membro);
- Istr. Amm.vo Servizi Sociali Sandra Begliomini (membro, anche con compiti di segretaria verbalizzante);

3) – DI PRECISARE che la presente determinazione non prevede oneri a carico dell'Amministrazione comunale e, conseguentemente, l'adozione di apposito impegno di spesa;

4) – DI DARE ATTO che:

- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento e dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

- avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi

restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

- il trattamento dei dati relativi al presente provvedimento avviene nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n.101/2018;

5) - DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di Bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dal comma 1, lettera a), punto 2, dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009, nonché di quanto previsto dall'art. 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 TUEL;

5)- DI DARE ATTO che, ai sensi della Legge 7/8/1990, n. 241, il responsabile del procedimento è la Sig.ra Begliomini Sandra;

6) - DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore competente all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserita sul sito internet del Comune stesso.

7) - DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1, del d.lgs. n. 267/2000.

S P E S A

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | CAPITOLO | IMPEGNO | IMPORTO |
|-----------|----------------------|----------|---------|---------|
| | | | | |

E N T R A T A

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | CAPITOLO | ACCERTAMENTO | IMPORTO |
|-----------|----------------------|----------|--------------|---------|
| | | | | |

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è Sandra Begliomini

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 24/11/2021

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)