



COMUNE DI MONSUMMANO TERME

Provincia di Pistoia

Medaglia d'Argento al Merito Civile

Settore Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio

U.O.C. Bilancio e Risorse Umane, Tributi, Partecipate

Piazza IV Novembre 75/H – Telefono 0572 9590 – Telefax 0572 52283

Sito Internet www.comune.monsummano-terme.pt.it - E-Mail: personale@comune.monsummano-terme.pt.it

PEC: comune.monsummano@postacert.toscana.it

SCADENZA: 10 novembre 2023

Piazza IV Novembre 75h
51015 Monsummano Terme (PT)
CF 81004760476 PI 00363790478
UFFICIO PERSONALE
Telefono 0572 959230/229
PEC: comune.monsummano@postacert.toscana.it

Avviso pubblico per l'acquisizione di domande di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 s.m.i., per la copertura di 1 (uno) posto di “Collaboratore Tecnico Manutentivo” – Area Operatori Esperti C.C.N.L. Funzioni Locali 16/11/2022 con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

VISTO l'art. 30 del D. Lgs 30/03/2001, n. 165 s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale fra Amministrazioni diverse;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 13/7/2023 e successive integrazioni intervenute con deliberazioni della Giunta Comunale n. 122 del 17/8/2023 e n. 129 del 31/8/2023 con cui si approvava il PIAO 2023-2025 Sezione 3 inerente la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025 prevedendo nel rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa di personale ed in presenza dei corrispondenti stanziamenti a Bilancio di Previsione 2023/2025, la copertura di n. 1 posto di “Collaboratore Tecnico Manutentivo” Area Operatori Esperti C.C.N.L. 16/11/2022;

DATO ATTO di aver effettuato la comunicazione ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. come da nota prot. 16766 del 14/07/2023 e che non risulta personale collocato in disponibilità in possesso dei requisiti richiesti ai sensi di quanto stabilito dall'art. 34 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la propria determinazione n. 642 del 20/10/2023 con la quale si approva lo schema di avviso di mobilità volontaria per la copertura di un posto di “Collaboratore Tecnico Manutentivo” Area Operatori Esperti C.C.N.L. 16/11/2022;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione mediante procedura di mobilità esterna volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo pieno e indeterminato, di 1 (uno) posto **nell'Area degli Operatori Esperti**, nel profilo professionale di **Collaboratore Tecnico Manutentivo**, presso il **Settore Tecnico-Manutentivo**.

La partecipazione alla procedura di mobilità comporta l'accettazione delle disposizioni stabilite nel presente avviso nonché delle disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Il presente avviso, da considerarsi meramente esplorativo, non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Il Comune di Monsummano Terme garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 s.m.i..

1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato ed aver superato il periodo di prova, presso Enti appartenenti al Comparto Funzioni Locali, con inquadramento nell'Area degli Operatori Esperti e ricoprire il profilo professionale di "Collaboratore Tecnico Manutentivo" o equivalente;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura né aver procedimenti disciplinari per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- possedere l'idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni da svolgere; tale idoneità sarà accertata dall'Amministrazione mediante visita specifica a cura del medico competente del Comune di Monsummano Terme, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- essere in possesso della patente di guida di categoria "B" o superiore. La patente dovrà essere in corso di validità e non soggetta a revoca o sospensione;
- avere ottenuto il nulla-osta preventivo alla mobilità esterna (riferito esclusivamente al presente avviso) rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

2 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47, del D.P.R. 445/2000 s.m.i, sotto la propria responsabilità e consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000 s.m.i., decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera – deve dichiarare quanto segue:

- 1) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita;
- 2) il codice fiscale;
- 3) la residenza anagrafica;
- 4) l'indirizzo di Posta Elettronica al quale intende ricevere qualsiasi comunicazione relativa alla procedura. Dovranno essere comunicate dal/la candidato/a eventuali successive variazioni;
- 5) i titoli di studio posseduti con l'indicazione degli Istituti che ebbero a rilasciarli, delle date di conseguimento e delle votazioni ottenute;
- 6) di avere/non avere partecipato a corsi di formazione e/o specializzazione relativi al profilo professionale da ricoprire con superamento di prova finale;

- 7) l'Ente di appartenenza, l'Area di inquadramento, il profilo professionale, la data di assunzione a tempo indeterminato e il Servizio presso il quale il/la candidato/a presta servizio;
- 8) di non avere procedimenti disciplinari in corso e di non avere riportato nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso sanzioni disciplinari superiori alla censura né avere procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinari superiori alla censura;
- 9) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 10) di possedere idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- 11) di possedere la patente di guida di categoria "B" o superiore in corso di validità e non soggetta a revoca o sospensione;
- 12) che i documenti allegati alla domanda di ammissione sono conformi agli originali, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 s.m.i.;

- 13) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nell'avviso di selezione e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi e/o mobilità;
- 14) di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci;
- 15) di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà effettuare dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.;
- 16) di autorizzare, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 l'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione.

I/Le concorrenti debbono indicare eventuali titoli di preferenza alla nomina così come individuati nell'articolo 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i. o in altre disposizioni legislative rilevanti agli effetti della selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., non comporta alcun diritto all'assunzione da parte del/la candidato/a né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura di mobilità.

3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il/la candidato/a dovrà allegare:

- a) **un dettagliato curriculum formativo-professionale** riferito in particolare modo al profilo professionale di Collaboratore Tecnico Manutentivo, Area degli Operatori Esperti, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto;
- b) il nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza;

4 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZA

La domanda di partecipazione all'avviso deve essere presentata unicamente in via telematica tramite il "Portale unico del reclutamento", al link www.InPA.gov.it, (con codice c f384 MOBOPESP) entro e non oltre le ore 23:59 del 10 novembre 2023 (ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul citato Portale) pena esclusione dalla selezione, accessibile a mezzo di SPID/CIE/CNS/eIDAS.

Il presente avviso sarà altresì pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Monsummano Terme all'indirizzo www.comune.monsummano-terme.pt.it in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso e sull'albo Pretorio online.

L'interessato/a dovrà compilare la domanda di partecipazione alla selezione completandola con tutte le generalità anagrafiche ivi richieste ed il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Per la partecipazione alla selezione il/la candidato/a deve essere in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica a lui/lei intestato/a al quale intende ricevere le comunicazioni relative alla presente selezione e registrarsi nel portale unico del reclutamento attraverso il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), la Carta d'Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

Il/la candidato/a può modificare o integrare la propria domanda fino alla data di scadenza dell'avviso, anche se già precedentemente inviata. In caso di modifica o integrazione della domanda di candidatura l'Amministrazione comunale prenderà in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le candidature compilate ed "inviato" nella procedura online. Le candidature compilate solo parzialmente e non "inviato" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione.

Decorso il termine per l'iscrizione alla selezione il portale non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Non verranno comunque prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del/la candidato/a oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di Posta Elettronica o altro domicilio digitale del/della candidato/a.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento adottato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

Le domande di mobilità pervenute al Comune anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non verranno prese in considerazione, pertanto coloro che avessero già presentato domanda di mobilità e fossero ancora interessati/e, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità previste dal presente avviso.

Non saranno presi in considerazione le domande, i documenti ed i titoli presentati successivamente al termine per la presentazione delle domande.

5 - INAMMISSIBILITA'

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'esclusione dalla selezione sarà disposta dal Responsabile del Servizio Personale nel caso in cui:

- a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al/la candidato/a il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dall'avviso;
- b) manchi il curriculum formativo-professionale;
- c) manchi il nulla-osta preventivo rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

6 - CRITERI DI VALUTAZIONE – CONTENUTI DELLA PROVA – GRADUATORIA

Il Comune di Monsummano Terme individuerà, sulla base dei curricula presentati e di una prova pratica tesa all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali rispetto al posto oggetto della presente mobilità, le professionalità idonee a ricoprire la posizione lavorativa in questione, formulando apposita graduatoria.

LA PROVA PRATICA si svolgerà il giorno 30 novembre 2023 con inizio alle ore 09:00 presso il Magazzino Comunale di Monsummano Terme ubicato in Via Toscana n. 31.

Il presente vale come comunicazione ed avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i/le candidati/e partecipanti alla selezione. I/Le concorrenti dovranno presentarsi alla selezione muniti/e di un valido documento di riconoscimento; il/la concorrente che non si presenti alla prova nel giorno stabilito si considera rinunciatario/a e viene escluso/a dalla selezione.

La prova pratica sarà effettuata alla presenza di una Commissione esaminatrice nominata con successivo provvedimento.

La Commissione esaminatrice avrà a disposizione massimo 30 punti per la valutazione della prova pratica e la medesima si riterrà superata con un punteggio minimo di 21/30mi.

Ai fini della valutazione dei/le candidati/e la Commissione incaricata procederà all'assegnazione di un punteggio così definito:

- Curriculum lavorativo relativo alla posizione da ricoprire: fino ad un massimo di **10 punti**;
- Prova pratica: fino ad un massimo di **30 punti**.

La prova consisterà nell'esecuzione di alcune attività pratiche volte ad accertare il possesso delle cognizioni tecniche e professionali necessarie per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo, (anche con l'impiego di macchine operatrici semplici), manutenzione ordinaria e straordinaria stradale e cantieristica, manutenzione del verde pubblico, manutenzione del patrimonio immobiliare, posa in opera di segnaletica orizzontale e verticale.

La suddetta prova comporta la verifica della conoscenza delle norme antinfortunistiche e della sicurezza sul posto di lavoro.

Saranno oggetto di valutazione la preparazione professionale, la conoscenza di procedure predeterminate necessarie per l'esecuzione del lavoro, nonché le competenze e le attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

La procedura valutativa verrà svolta anche in presenza di un/a solo/a candidato/a.

I/Le candidati/e saranno collocati/e in graduatoria in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e della prova pratica. La graduatoria di merito verrà approvata con determinazione del Dirigente e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria sarà altresì pubblicata sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.monsummano-terme.pt.it in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso e sull'albo Pretorio online.

Si precisa che la graduatoria sarà utilizzata esclusivamente per la copertura del posto di cui al presente avviso.

Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli/alle interessati/e e dalla data della pubblicazione stessa decorreranno i termini per eventuali impugnative.

L'Amministrazione comunale si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare o modificare in qualsiasi momento il presente avviso nonché di non procedere all'effettuazione della mobilità nel caso venga adottata una diversa organizzazione del lavoro che non richieda più la copertura del posto di cui al presente avviso. L'eventuale provvedimento di revoca è notificato a tutti/e coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

7 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'eventuale assunzione del/la candidato/a primo/a in graduatoria è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di appartenenza entro un termine compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Monsummano Terme, il quale si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie necessità.

Il/la candidato/a idoneo/a sarà invitato/a a sottoscrivere con il Comune di Monsummano Terme apposito Contratto Individuale di Lavoro a tempo pieno e indeterminato.

L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando per la partecipazione alla procedura nonché dell'idoneità psico-fisica alla mansione.

Qualora il/la candidato/a prescelto/a non sia in possesso dei requisiti richiesti o rinunci al trasferimento, si procederà allo scorrimento della graduatoria seguendone il relativo ordine.

8 - INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016

Il Comune di Monsummano Terme, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con la trasmissione della domanda di ammissione alla procedura sopra descritta e relativi allegati, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità di ricerca e selezione del personale, nel contesto dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati contenuti nella domanda e nella documentazione allegata è facoltativo, ma il loro mancato trasferimento o trasmissione non consente di completare la partecipazione alla procedura.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla conclusione dello stesso, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e dei soggetti (imprese ed altri operatori che svolgono per conto del titolare servizi contabili, fiscali e di gestione degli adempimenti connessi con il trattamento del personale) espressamente designati come responsabili del trattamento, oltre che da altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge (quali ad esempio, la legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi).

I dati personali, nella misura in cui ciò sia previsto, potranno altresì essere oggetto di pubblicazione nei termini e con le modalità previste dalla legge. Al di fuori di questa ipotesi i dati non saranno comunicati a

terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dalla normativa.

I dati sono trattati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita degli stessi, anche accidentale, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Gli/Le interessati/e hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del R.G.P.D.). L'apposita istanza al titolare è presentata ai recapiti e-mail e PEC contenuti nel presente avviso. Gli/Le interessati/e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le procedure previste.

Gli/Le interessati/e possono inoltre richiedere in qualunque momento maggiori informazioni in merito all'individuazione delle norme giuridiche che presidono l'attività del titolare con specifico riferimento al procedimento in corso.

Il Titolare del trattamento sopraindicato è Comune di Monsummano Terme – Piazza IV Novembre 75 che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti: Telefono: 05729590 E-mail: info@comune.monsummano-terme.pt.it – PEC: comune.monsummano@postacert.toscana.it

I riferimenti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 sono i seguenti: Avv. Francesco Barchielli-e-mail: dpo@comune.monsummano-terme.pt.it

9 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di prorogare il termine di scadenza del presente avviso o di riaprirlo, qualora sia già stato chiuso, ovvero di modificare o revocare l'avviso stesso. L'Ente si riserva altresì il diritto, sussistendo motivi di pubblico interesse, di non procedere alla stipulazione del contratto di lavoro.

Per quanto non espressamente riportato nel presente avviso si fa riferimento alla disciplina del Testo Unico Enti Locali, ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Copia del presente avviso è pubblicata sul sito internet del Comune all'indirizzo www.comune.monsummano-terme.pt.it in Amministrazione Trasparente – sezione Bandi di concorso e sull'albo Pretorio online.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. Si informa che il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile U.O.C. Bilancio e Risorse Umane, Tributi, Partecipate Dr.ssa Michela Torre.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
“Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio”
Dr. Antonio Pileggi