

AVVISO ESPLORATIVO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO AD ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O AD ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE AI SENSI DEL D.LGS. 117/2017 (ART. 56 COMMA 1) DEI SERVIZI DI REPERIBILITA' TECNICA PER L'ATTUAZIONE DI INTERVENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONSUMMANO TERME

IL RESPONSABILE

Visto l'art. 2 Decreto Legislativo del 03.07.2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore) che riconosce *“il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne è promosso lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, e ne è favorito l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali”*;

Visto l'art. 4 del medesimo decreto;

Nonchè l'art. 56 comma 1 del medesimo decreto che prevede che per lo svolgimento delle *attività di interesse pubblico*, tra quelle indicate all'art. 5, comma 1, lett. y), ossia protezione civile ai sensi della [legge 24 febbraio 1992, n. 225](#), e successive modificazioni, gli enti possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale;

Richiamata la delibera di G.C. n. 33 del 17/03/26 con cui è stato dato indirizzo di ricorrere alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale iscritte da almeno 6 mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, nel rispetto dell'art. 56 comma 1, del D.Lgs. 117/2017 (Codice del terzo settore), al fine dell'espletamento del servizio di cui in oggetto;

RENDE NOTO

Il Comune di Monsummano Terme intende avviare l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di enti e associazioni del terzo settore, ai sensi del D.Lgs. 117/2017, per una procedura di co-progettazione finalizzata ad organizzare le attività di reperibilità per la realizzazione di interventi tecnici nel territorio comunale.

L'acquisizione della manifestazione di interesse ha il solo scopo di verificare la disponibilità di soggetti idonei con cui successivamente procedere alla co-progettazione del servizio ai sensi del presente avviso.

La manifestazione di interesse da parte dei soggetti interessati non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura.

Successivamente all'acquisizione delle manifestazioni di interesse, il Comune si riserva di attuare la coprogettazione ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo del 03/07/2017 n. 117 (Codice del Terzo Settore), che prevede la possibilità di sottoscrivere apposite convenzioni con le organizzazioni e gli enti di volontariato eventualmente partecipanti alla procedura.

I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda utilizzando il modello allegato (All.2).

1. OGGETTO DELLE ATTIVITA' – FINALITA' E OBIETTIVI

Il presente avviso ha per oggetto l'effettuazione di un servizio di reperibilità per la realizzazione di interventi tecnici sul territorio dell'Ente.

1.1 MODALITA' E TEMPISTICHE DI INTERVENTO.

Il servizio dovrà essere assicurato mediante la continua reperibilità di un numero adeguato ed idoneo di personale addetto per interventi ricadenti esclusivamente sul territorio dell'Ente durante i seguenti periodi:

- il lunedì, il mercoledì dalle ore 13:00 alle ore 7:00 del giorno successivo il venerdì dalle ore 13:00 alle ore 6:00 del lunedì successivo (tale ultima fascia oraria comprende anche il sabato e la domenica)
- il martedì ed il giovedì dalle ore 17:00 alle ore 7:00 del giorno successivo;
- giorni festivi infrasettimanali h 24;

Al momento della attivazione della richiesta di intervento da parte degli operatori della Polizia Locale il personale addetto della associazione si renderà disponibile a raggiungere il luogo dell'intervento entro 45 minuti dalla chiamata.

Per l'attuazione dei servizi di cui alla seguente manifestazione di interesse l'Ente comunale metterà a disposizione della associazione attrezzature quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, cartelli stradali, lampade crepuscolari, transenne nonché materiali di consumo quali, ancora a titolo esemplificativo e non esaustivo, conglomerato a freddo o terra.

L'Ente comunale e l'Associazione dovranno mettere scambievolmente a disposizione contatti telefonici per la reperibilità.

Il Comune, attraverso proprio personale si riserva la facoltà di verifica delle attività svolte dall'Associazione. Eventuali irregolarità saranno contestate in forma scritta.

Eventuali osservazioni dovranno essere comunicate entro 15 giorni dalla verifica, stesso mezzo della contestazione.

In caso di mancato intervento il legale rappresentante della associazione dovrà inoltrare rapporto di mancato intervento per le valutazioni di ragione e del caso.

1.2 TIPOLOGIA DI SITUAZIONI LEGITTIMANTI L'INTERVENTO E INTERVENTI DA PORRE IN ESSERE.

Il servizio di reperibilità tecnica riguarderà le seguenti fattispecie ed attività:

- a) frana e/o smottamento su strada pubblica che non interrompa la viabilità; il servizio da attuare consisterà in intervento limitato al ripristino della viabilità anche mediante segnalazione e transennatura del materiale di risulta;
- b) caduta alberi, rami, pali od altro materiale su strada pubblica; anche in questo caso il servizio da attuare consisterà in intervento limitato al ripristino della viabilità anche mediante segnalazione e transennatura del materiale ovvero taglio di alberi di piccolo fusto;
- c) presenza di buche, affossamenti etc, su strada pubblica con conseguente situazione di pericolo per incolumità pubblica o limitazioni di viabilità; in questo caso si dovrà attuare servizio di segnalazione e transennatura;
- d) presenza di buche, affossamenti etc, di limitata entità su strada pubblica; in questo caso si dovrà attuare servizio di ricarica dell'avvallamento con materiale da riempimento e/o conglomerato a freddo oltre ad eventuale segnalazione e transennatura.

Tutti gli interventi verranno condotti e coordinati dal personale addetto dell'associazione mentre la conseguente responsabilità fa carico interamente alla associazione.

1.3 OBBLIGHI DELLA ASSOCIAZIONE.

L'Associazione ha l'obbligo di utilizzare personale di maggiore età, in possesso di idoneità psico-fisica all'espletamento del servizio.

E' cura della associazione dotare il personale addetto di idonea attrezzatura anti-infortunistica per specifici interventi oltre a provvedere alla specifica relativa formazione.

L'associazione si impegna al rispetto della disciplina di cui al d. lgs. 81/2008.

L'associazione si impegna a fornire agli operatori, in ragione dei servizi di cui alla presente manifestazione di interesse, tutti i mezzi necessari ed idonei per il raggiungimento dello scopo.

L'associazione, ad esito di ogni intervento notizia tramite posta elettronica il magazzino comunale e la Polizia Locale.

L'associazione si impegna altresì a rendicontare entro il 31 gennaio di ogni anno in merito alla attività svolta.

2. DURATA DELLA CONVENZIONE

L'Amministrazione Comunale potrà stipulare con l'organizzazione di volontariato o l'associazione di promozione sociale (ai sensi dell'art. 56 comma 1 D. Lgs. 117/2017) una convenzione dalla durata preventivata in n. 4 anni, eventualmente rinnovabile per un altro anno con decorrenza dalla data di sottoscrizione.

L'Amministrazione Comunale si riserva di recedere anticipatamente dalla convenzione in caso di adesione del Comune di Monsummano Terme ad eventuale gestione del servizio in "associazione" con altri Comuni della Valdinievole ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

3. PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'organizzazione di volontariato o l'associazione di promozione sociale (ai sensi dell'art. 56 comma 1 del D.Lgs. 117/2017) dovrà possedere i seguenti requisiti:

- Essere iscritta da almeno 6 mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore, ai sensi del D.Lgs. 117/2017;
- Non incorrere in alcuno dei motivi di esclusione così come indicati agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, ove applicabili e indicati nella domanda di partecipazione;
- titolarità della polizza assicurativa obbligatoria di cui all'art. 18 d. lgs. 117 // 2017.

Allegato alla domanda occorrerà produrre una RELAZIONE contenente una proposta progettuale che dovrà essere articolata in punti corrispondenti ai criteri e sub-criteri di seguito specificati.

La scelta del soggetto con il quale l'Amministrazione potrà co-progettare i servizi in oggetto e arrivare a sottoscrivere una convenzione, sarà determinata in base ai seguenti criteri di valutazione e alla seguente ponderazione attribuita a ciascuno di essi fino a un massimo di 100 punti:

1. Esperienza, competenza, modalità di gestione delle attività. massimo 35 punti

- a) valutazione della relazione/progetto, da allegare alla domanda, nel quale dovranno essere descritte le attività svolte e da svolgere dall'associazione, il contenuto e le modalità dell'intervento, il numero e l'eventuale qualifica professionale delle persone impegnate nelle attività convenzionate, le modalità di coordinamento dei volontari e dei lavoratori (max 15 punti)
- b) coperture assicurative in essere o dichiarazione di impegno alla stipula di cui all'articolo 18, descrizione dei rapporti finanziari riguardanti le spese da ammettere a rimborso fra le quali devono figurare necessariamente gli oneri relativi alla copertura assicurativa (max 10 punti)
- c) esperienza nella gestione delle criticità indicate nell'oggetto della presente manifestazione di interesse ed indicazione di progetti analoghi realizzati con altri enti pubblici (max 10 punti);

2. capacità organizzativa. massimo 20 punti.

- a) Struttura organizzativa: con particolare riguardo alla organizzazione interna ed alle finalità perseguite anche al fine di garantire la continuità delle attività (max 10 punti);
- b) Mezzi e strutture: possesso o disponibilità di veicoli idonei alle caratteristiche del territorio, possesso o disponibilità di strumenti necessari a porre in essere le attività da coprogettare (strumenti da carpenteria, motoseghe, forbici elettriche, pale e picconi) (max 10 punti);

4. sostenibilità economica e trasparenza. massimo 30 punti.

- a) Sostenibilità del progetto: proposta di piano finanziario equilibrato e sostenibile da concordare con l'amministrazione in sede di co-progettazione - (Si specifica che, negli ultimi 4 anni l'amministrazione comunale per garantire tutti i servizi previsti nel presente avviso, ha sostenuto spese a rimborso pari a circa euro 3.500,00 annui) - (max 10 punti);
- b) Capacità di reperire risorse e sussidiarietà orizzontale: attitudine ad integrare fondi pubblici con risorse proprie, donazioni, sponsorizzazione ed altre entrate (max 10 punti);

c) Rendicontazione e trasparenza: impegno a garantire una rendicontazione puntuale dell'attività svolta (max 10 punti);

5. coinvolgimento della comunità e rete territoriale. Massimo 15 punti.

a) Collaborazione con altre associazioni: coinvolgimento altre realtà associative e volontarie, o con soggetti privati, nel supporto alle attività; svolgimento di campagne informative in ambito protezione civile e tutela del territorio (max 15 punti).

4. MODALITA' DI SELEZIONE DEL PARTNER PROGETTUALE

A seguito dell'invio delle manifestazioni di interesse e dei progetti sarà nominata apposita commissione per la valutazione delle proposte progettuali al fine di individuare l'Ente del terzo settore con cui procedere alla fase di co-progettazione e alla conseguente stipula della convenzione di partenariato. La proposta progettuale dovrà essere articolata in punti corrispondenti ai criteri e sub-criteri di cui al precedente paragrafo (punti da 1 e 5).

Il punteggio ad ogni singolo progetto verrà attribuito, dopo un'esposizione preliminare a puro titolo descrittivo dei contenuti generali dello stesso, valutando la rispondenza ai criteri sopra indicati.

La valutazione del progetto sarà effettuata da una commissione nominata. Ogni singolo commissario valuta il singolo progetto in base alla seguente scala di valore:

<u>Coefficiente</u>	<u>Giudizio</u>
1	Eccellente
0,8	Molto buono
0,6	Buono
0,4	più che Sufficiente
0,2	sufficiente
0,0	insufficiente

Si precisa che non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi assegnati discrezionalmente dalla commissione.

La procedura comparativa è ritenuta valida anche nel caso di presentazione di un unico soggetto, ove il progetto presentato risulti idoneo e coerente rispetto a quanto indicato nel presente Avviso.

5. PROCEDURA DI CO-PROGETTAZIONE

Le manifestazioni di interesse pervenute saranno valutate da apposita commissione tecnica che procederà a valutare i progetti e l'assegnazione del relativo punteggio. L'ente idoneo sarà invitato a partecipare ad uno o più incontri con l'Amministrazione al fine di co-progettare il servizio e definire la convenzione secondo i contenuti previsti dal presente avviso.

Il Comune di Monsummano Terme può interrompere in via definitiva la co-progettazione qualora non si raggiunga un accordo sul progetto definitivo e sul contenuto della convenzione da sottoscrivere.

6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il termine perentorio per la presentazione delle manifestazioni di interesse è entro le ore 23:59 del giorno 15 aprile 2025. Le manifestazioni di interesse pervenute oltre tale data e ora non saranno ammesse alla procedura.

La manifestazione di interesse da parte degli interessati potrà pervenire entro tale data:

- attraverso invio PEC al seguente indirizzo: comune.monsummano@postacert.toscana.it;
- consegna al protocollo dell'Ente nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 12:30, il martedì e giovedì dalle 14.30 alle 17:00;

I soggetti in possesso dei requisiti possono partecipare secondo le modalità indicate sopra depositando la documentazione che segue debitamente compilata e sottoscritta digitalmente:

- Allegato 2) manifestazione di interesse sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante contenente : istanza di partecipazione alla procedura, dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 attestante il possesso dei requisiti di cui all'avviso.
- Proposta progettuale contenente gli elementi che saranno oggetto di valutazione.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 all'Amministrazione, che tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo. In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati forniti dall'associazione o dall'organizzazione di volontariato vengono raccolti e trattati dal Comune di Monsummano Terme, per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al presente avviso;
- l'associazione o l'organizzazione di volontariato è tenuta a fornire i dati al Comune di Monsummano Terme in ragione degli obblighi derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune di Monsummano Terme, potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla procedura o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento, nonché l'impossibilità di stipulare la convenzione;
- I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: dati personali comuni (es. dati anagrafici), dati relativi a condanne penali e reati (cd. giudiziari) di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.
- Il titolare del trattamento è Comune di Monsummano Terme (dati di contatto: Piazza IV Novembre 75 51015 Monsummano Terme pec.: comune.monsummano@postacert.toscana.it)
- I dati personali saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata.
- I dati raccolti potranno essere comunicati a:
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 36/2023, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008;
- ad altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali.
- In adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lettera b, e comma 32 L. 190/2012, art. 35 D.Lgs. n. 33/2012; nonché l'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016) l'associazione o l'organizzazione di volontariato prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <http://www.comune.monsummano-terme.pt.it/> sezione Amministrazione trasparente.
- Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione della convenzione in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.
- Diritti del concorrente/interessato. Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono stati trasferiti dall'associazione o dall'organizzazione di volontariato alla stazione appaltante. All'interessato è riconosciuto il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati. Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

- Con la presentazione della manifestazione di interesse il legale rappresentante/procuratore dell'associazione o dell'organizzazione di volontariato prende atto espressamente del trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano. L'associazione o l'organizzazione di volontariato si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte del Comune di Monsummano Terme.

8. PUBBLICAZIONE ED INFORMAZIONE SULL'AVVISO

Al fine di dare adeguata pubblicità, il presente Avviso viene pubblicato sul sito del Comune di Monsummano Terme e, contestualmente alla determinazione di approvazione, affisso all'Albo Pretorio Online dell'Ente. Le informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste contattando il Comando Polizia Municipale (0572-959400)

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dr. Gabriele Gabbanini, responsabile del UOA Polizia Municipale.