

PROVA 3 - ESTRATTA

Le competenze del Sindaco in qualità di capo dell'amministrazione e di ufficiale di governo.

Il bilancio di previsione dell'ente locale: procedimento di approvazione e caratteristiche fondamentali.

Il diritto di accesso. Si definisca in particolare l'accesso documentale, l'accesso civico e l'accesso generalizzato.

PROVA 1 - NON ESTRATTA

Il principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di gestione, soffermandosi sulle differenze tra le funzioni e gli atti degli organi politici e degli organi gestionali all'interno dell'Ente locale.

Gli strumenti di programmazione finanziaria dell'Ente locale.

La comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, così come disciplinata dall'articolo 10-bis della Legge 241/1990 e s.m.i.

PROVA 2 - NON ESTRATTA

Gli Organi di governo del Comune e le rispettive competenze.

Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.): competenza all'adozione e struttura.

Gli elementi essenziali del provvedimento amministrativo, soffermandosi sulla motivazione prevista dall'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.