



**COMUNE DI MONSUMMANO TERME**  
PROVINCIA DI PISTOIA

**SETTORE GESTIONE RISORSE, PERSONE, AZIENDE E TERRITORIO**  
**FP - PERSONALE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 1011 del 31/12/2025**

---

**Oggetto: Procedura per le progressioni in deroga tra le aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 C.C.N.L. 16/11/2022 riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Monsummano Terme per complessivi n. 6 posti con passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori all'interno dell'Ente. Presa d'atto del verbale e delle risultanze della selezione.**

---

Il sottoscritto Dott. Antonio Pileggi Dirigente del Settore Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio;

CONSIDERATO che il PIAO 2025-2027 Sezione 3.3 inerente la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2025-2027 prevede nel rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa di personale ed in presenza dei corrispondenti stanziamenti a Bilancio di Previsione 2025/2027, le progressioni verticali in deroga per n. 6 posti complessivi per il passaggio dall'Area degli Operatori Esperti a quella degli Istruttori come segue:

- U.O.C. Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Sociale, tre figure di Istruttore Amministrativo di cui una da assegnare all'Ufficio Pubblica Istruzione e due da assegnare all'Ufficio Cultura/Turismo/ Sport;
- U.O.C. Lavori Pubblici - Patrimonio, due figure di cui una di Istruttore Amministrativo e una di Istruttore Tecnico;
- U.O.C. Bilancio Risorse Umane, Tributi, Partecipate, una figura di Istruttore Amministrativo da assegnare all'Ufficio personale;

DATO ATTO che tali progressioni sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della Legge n. 234/2021, in misura non superiore allo 0,55% del monte salari 2018, relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

CONSIDERATO l'art. 52, comma 1-bis del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 3, comma 1, della Legge n. 113/2021, di conversione del Decreto Legge n. 80/2021, secondo cui le selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente dell'Ente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi dagli artt. 30 e 34-bis del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 181 del 04/12/2025 ad oggetto “Regolamento per la disciplina transitoria delle progressioni tra Aree (art. 13, commi 6, 7 e 8 del C.C.N.L. 16/11/2022) - modifica.

VISTO il C.C.N.L. del 16/11/2022 e in particolare, l'art. 13 “Norme di prima applicazione”;

**RICHIAMATE:**

- la determinazione n. 884 del 09/12/2025 di approvazione dell'avviso selezione per la progressione in deroga tra le Aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 C.C.N.L. 16/11/2022 riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Monsummano Terme per complessivi n. 6 posti con passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori all'interno dell'Ente;
- la determinazione n. 960 del 23/12/2025 di nomina della commissione esaminatrice e del segretario e all'ammissione con riserva dei candidati per la procedura di selezione in argomento;

**DATO ATTO che:**

- alla data di scadenza del suddetto avviso di selezione risultavano pervenute n. 3 domande di partecipazione;
- in data 24/12/2025 si è svolta la procedura selettiva di cui trattasi;

**PRESO ATTO** dei punteggi attribuiti dalla commissione in merito agli elementi di valutazione suddivisa in esperienza maturata, colloquio, curriculum e media schede di valutazione;

**RILEVATO** che la commissione a conclusione della procedura prevista nell'avviso, ha redatto il verbale con apposita graduatoria nella seduta del 24/12/2025, conservato agli atti dell'U.O.C. Bilancio e Risorse Umane, Tributi, Partecipate;

**VISTI** gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi, inerenti la formazione e la composizione della commissione, nonché del segretario della stessa;

**DATO ATTO** che i componenti della commissione risultano essere in possesso dei requisiti previsti dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi e debitamente autorizzati;

**VISTO** il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con Deliberazione Consiliare n. 74 del 29/10/2012, esecutiva;

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni”;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione sulle funzioni, i compiti e le responsabilità dei dirigenti, approvato con Deliberazione Consiliare n. 85 del 30/07/1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità e del Servizio di Economato, approvato, nel testo vigente, con Deliberazione Consiliare n. 38 del 28/09/2017;

**RICHIAMATE:**

- Deliberazione C.C. n. 78 del 30 Dicembre 2024: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2025/2026/2027. Aggiornamento”;
- Deliberazione C.C. n. 79 del 30 Dicembre 2024: "Approvazione del Bilancio di Previsione per il

triennio 2025/2026/2027";

- Deliberazione G.C. n. 1 del 7 Gennaio 2025: "Approvazione P.E.G. per il triennio 2025/2026/2027" s.m.i.;

- Deliberazione C.C. n. 69 del 23 Dicembre 2025: "Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2027/2028";

VISTO il Decreto del Sindaco del 23/09/2024 n. 16, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la Dirigenza del Settore Gestione Risorse, Persone, Aziende e Territorio, per due anni dalla stipula del contratto, ovvero fino al 24/09/2026;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, c. 1, del DLgs. n. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

Per quanto esposto in narrativa che qui si intende integralmente richiamata:

1. DI PRENDERE ATTO del verbale del 24/12/2025 conservato agli atti, stilato dalla commissione esaminatrice per la procedura di progressioni in deroga tra le Aree – ai sensi dell'art. 13, comma 6 C.C.N.L. 16/11/2022 riservata al personale a tempo indeterminato del Comune di Monsummano Terme per complessivi n. 6 posti con passaggio dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori all'interno dell'Ente;

2. DI APPROVARE gli esiti delle valutazioni effettuate dalla commissione esaminatrice e delle risultanze delle verifiche dei requisiti dichiarati in fase di compilazione della domanda dai candidati come da graduatorie finali allegate alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

3. DI PRENDERE ATTO che i candidati idonei sono i seguenti:

- Pasqui Viviana Dina - profilo di Istruttore Amministrativo – U.O.C. Pubblica Istruzione – Cultura – Sport – Sociale, Ufficio Cultura/Turismo/Sport con punti 73;
- Bartolozzi Sonia - profilo Istruttore Amministrativo – U.O.C. Bilancio Risorse Umane, Tributi, Partecipate, Ufficio Personale con punti 68;

4. DI PRECISARE che il candidato identificato con numero di protocollo assegnato in fase di presentazione della domanda 28948/2025 non ha raggiunto la valutazione minima pari a 60 su 100;

5. DI STABILIRE che:

- la decorrenza, giuridica ed economica dell'inquadramento farà data dal 1° gennaio 2026 e sarà attribuito il tabellare iniziale per la nuova Area. Qualora il trattamento economico in godimento acquisito per effetto della progressione economica risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale, la differenza assorbita nelle successive progressioni economiche all'interno della stessa;
- la progressione verticale e il conseguente inquadramento nell'Area degli Istruttori è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, attribuendo ai suddetti dipendenti il trattamento economico previsto per la predetta Area dal C.C.N.L. Funzioni Locali 16/11/2022;

6. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 15 del C.C.N.L. Funzioni Locali 16/11/2022 i dipendenti di cui trattasi:

- sono esonerati dal periodo di prova;
- conservano le ferie maturate e non fruite;

- conservano la retribuzione individuale di anzianità (RIA);

7. DI ATTESTARE che la copertura finanziaria della spesa necessaria per l'attribuzione delle progressioni verticali è stata prevista nel Bilancio di previsione 2025/2027 agli appositi stanziamenti riguardanti le retribuzioni del personale dipendente nonché nel Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di C.C. n. 69/2025;

8. DI PUBBLICARE il presente provvedimento nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale;

9. DI DARE ATTO che:

- sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R.62/2013 e del Codice di Comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del Procedimento e dell'istruttoria situazioni di conflitto di interesse, neanche parziale;

- avverso il presente provvedimento è esperibile il Ricorso Giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente Responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori precedentemente indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore Civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

- il trattamento dei dati relativi al presente provvedimento avviene nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018;

10. DI DISPORRE che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura dell'U.O.C competente all'Albo Pretorio del comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserito sul sito Internet del Comune;

11. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

#### **S P E S A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>

#### **E N T R A T A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>ACCERTAMENTO</b>	<b>IMPORTO</b>

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è dott. Antonio Pileggi

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 31/12/2025

Il Dirigente Responsabile  
Antonio Pileggi / ArubaPEC S.p.A.  
(firmato digitalmente)



# **COMUNE DI MONSUMMANO TERME**

*Provincia di Pistoia*

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

*Piazza IV Novembre 75/H – Telefono 0572 9590 – Telefax 0572 52283*

*Sito Internet [www.comune.monsummano-terme.pt.it](http://www.comune.monsummano-terme.pt.it) - E-Mail: [personale@comune.monsummano-terme.pt.it](mailto:personale@comune.monsummano-terme.pt.it)*

*PEC: [comune.monsummano@postacert.toscana.it](mailto:comune.monsummano@postacert.toscana.it)*

**SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE IN DEROGA TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6 C.C.N.L. 16.11.2022 RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MONSUMMANO TERME PER COMPLESSIVI N. 6 POSTI CON PASSAGGIO DALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'INTERNO DELL'ENTE. PRESA D'ATTO DEL VERBALE E DELLE RISULTANZE DELLA SELEZIONE.**

**GRADUATORIA ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO U.O.C. PUBBLICA ISTRUZIONE – CULTURA – SPORT – SOCIALE**

<b>Nominativo</b>	<b>Punteggio Esperienza maturata</b>	<b>Punteggio Colloquio</b>	<b>Punteggio Curriculum</b>	<b>Punteggio Media Schede di Valutazione</b>	<b>Punteggio Totale</b>
PASQUI VIVIANA DINA	30	16	12	15	73



# **COMUNE DI MONSUMMANO TERME**

*Provincia di Pistoia*

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

*Piazza IV Novembre 75/H – Telefono 0572 9590 – Telefax 0572 52283*

*Sito Internet [www.comune.monsummano-terme.pt.it](http://www.comune.monsummano-terme.pt.it) - E-Mail: [personale@comune.monsummano-terme.pt.it](mailto:personale@comune.monsummano-terme.pt.it)*

*PEC: [comune.monsummano@postacert.toscana.it](mailto:comune.monsummano@postacert.toscana.it)*

**SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE IN DEROGA TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6 C.C.N.L. 16.11.2022 RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MONSUMMANO TERME PER COMPLESSIVI N. 6 POSTI CON PASSAGGIO DALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'INTERNO DELL'ENTE. PRESA D'ATTO DEL VERBALE E DELLE RISULTANZE DELLA SELEZIONE.**

**GRADUATORIA ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO U.O.C. BILANCIO RISORSE UMANE, TRIBUTI, PARTECIPATE.**

<b>Nominativo</b>	<b>Punteggio Esperienza maturata</b>	<b>Punteggio Colloquio</b>	<b>Punteggio Curriculum</b>	<b>Punteggio Media Schede di Valutazione</b>	<b>Punteggio Totale</b>
BARTOLOZZI SONIA	30	14	12	12	68



# **COMUNE DI MONSUMMANO TERME**

*Provincia di Pistoia*

*Medaglia d'Argento al Merito Civile*

*Piazza IV Novembre 75/H – Telefono 0572 9590 – Telefax 0572 52283*

*Sito Internet [www.comune.monsummano-terme.pt.it](http://www.comune.monsummano-terme.pt.it) - E-Mail: [personale@comune.monsummano-terme.pt.it](mailto:personale@comune.monsummano-terme.pt.it)*

*PEC: [comune.monsummano@postacert.toscana.it](mailto:comune.monsummano@postacert.toscana.it)*

**SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE IN DEROGA TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6 C.C.N.L. 16.11.2022 RISERVATA AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MONSUMMANO TERME PER COMPLESSIVI N. 6 POSTI CON PASSAGGIO DALL'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI ALL'INTERNO DELL'ENTE. PRESA D'ATTO DEL VERBALE E DELLE RISULTANZE DELLA SELEZIONE.**

**GRADUATORIA ISTRUTTORE TECNICO U.O.C. LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO**

<b>Nominativo</b>	<b>Punteggio Esperienza maturata</b>	<b>Punteggio Colloquio</b>	<b>Punteggio Curriculum</b>	<b>Punteggio Media Schede di Valutazione</b>	<b>Punteggio Totale</b>
28948	30	9	8	12	59