

- 1)- **Ai fini del “GDPR”, si intende per “profilazione”:**
- *A) qualsiasi forma di trattamento automatizzato di dati personali consistente nell'utilizzo di tali dati per valutare determinati aspetti personali relativi a una persona fisica.
 - B) qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali.
 - C) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, che costituisca documento amministrativo, ai sensi della L. 241/1990.
- 2)- **A norma del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., chi può rivolgere una segnalazione al Garante?**
- A) Solo i soggetti interessati ad un trattamento di dati personali.
 - *B) **Chiunque.**
 - C) Tutti i soggetti espressamente indicati dal D.Lgs. 196/2003.
- 3)- **Per quale delle seguenti materie la L. 241/90 e ss.mm.ii. prevede espressamente che la durata del relativo procedimento amministrativo possa superare i 180 giorni?**
- A) Per i procedimenti in materia urbanistica e edilizia.
 - B) Per tutti i procedimenti individuati, con propri provvedimenti, dalle singole Pubbliche Amministrazioni.
 - *C) **Per i procedimenti di acquisto della cittadinanza italiana.**
- 4)- **A norma del “GDPR”, la revoca del consenso da parte dell’interessato pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso precedentemente prestato?**
- A) Sì, ma nei soli casi indicati dalla norma.
 - *B) **No, in nessun caso.**
 - C) Sì, in ogni caso.
- 5)- **La disciplina contenuta nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR 62/2013 e ss.mm.ii., è integrata e specificata:**
- *A) dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni.
 - B) dai codici di comportamento adottati con provvedimento dell'ARAN.
 - C) da codici di comportamento adottati da ciascuna regione con proprio atto legislativo.
- 6)- **Il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. impone alle Pubbliche Amministrazioni l’obbligo di pubblicare gli atti di concessione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, di importo superiore a:**
- *A) **Mille euro.**
 - B) Cinquemila euro.
 - C) Cinquecento euro.
- 7)- **A norma della L. 241/90 e ss.mm.ii., quale soggetto è considerato responsabile del procedimento, fino a quando non sia stata effettuata l'assegnazione esplicita dello stesso al responsabile del procedimento?**
- *A) **Il funzionario preposto all'unità organizzativa competente.**
 - B) L'organo politico di vertice dell'amministrazione competente.
 - C) In ogni caso il Dirigente apicale dell'amministrazione competente.
- 8)- **Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per la programmazione dei lavori pubblici, con riferimento al D. Lgs. n. 36/2023:**
- *A) **il programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi elenchi annuali.**
 - B) il piano quinquennale del fabbisogno del personale.
 - C) il programma pluriennale dei lavori pubblici nonché i relativi elenchi biennali.

- 9)- Secondo la disciplina del dettato costituzionale, Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di:
- A) economicità.
 *B) sussidiarietà.
 C) adeguatezza.
- 10)- A norma del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., la libertà di accesso di chiunque ai dati e ai documenti detenuti dalle PP.AA. è garantita tramite:
- A) esclusivamente la pubblicazione di documenti, informazioni e dati.
 *B) l'accesso civico e tramite la pubblicazione di documenti, informazioni e dati.
 C) esclusivamente l'accesso civico.
- 11)- Tra le fonti del rapporto di lavoro di pubblico impiego è annoverato anche il Codice Civile?
- *A) Sì, a seguito del c.d. processo di privatizzazione del pubblico impiego.
 B) No, il Codice Civile tratta esclusivamente di rapporti tra soggetti privati.
 C) Sì, ma solo per le materie non disciplinate dai contratti collettivi di lavoro.
- 12)- Secondo quanto previsto dall'art. 120 della Costituzione, quale soggetto può sostituirsi agli organi del comune qualora sia necessario tutelare i livelli essenziali delle prestazioni concernenti i diritti civili e sociali?
- A) Il Presidente della regione.
 *B) Il Governo.
 C) Il Prefetto.
- 13)- A norma del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., la gestione delle spese si attua attraverso le fasi:
- A) dell'accertamento, della liquidazione e del pagamento.
 *B) dell'impegno, della liquidazione, dell'ordinazione e del pagamento.
 C) dell'accertamento, dell'ordinazione e della liquidazione.
- 14)- Secondo la disciplina in materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali, l'ordinativo d'incasso è sottoscritto:
- *A) dal Responsabile del servizio finanziario o da altro dipendente individuato dal regolamento di contabilità.
 B) dal Responsabile del servizio finanziario o da altro dipendente individuato dallo statuto comunale.
 C) dal Responsabile del servizio finanziario, in ogni caso.
- 15)- A norma dell'art.14 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., in relazione agli obblighi di pubblicazione di informazioni relative ai titolari di incarichi politici, le PP.AA. hanno l'obbligo di pubblicare i curricula dei titolari di detti incarichi?
- A) Sì, ma tale obbligo vige esclusivamente per le amministrazioni di livello statale.
 B) Sì, ma solo previo consenso degli interessati.
 *C) Sì, anche se non di carattere elettivo.
- 16)- A norma dell'articolo 114 del D.Lgs. 36/2023, l'esecuzione dei contratti aventi ad oggetto lavori, servizi o forniture è diretta dal RUP, che controlla i livelli di qualità delle prestazioni. Nella fase dell'esecuzione, di chi si avvale, tra l'altro il RUP?
- A) Esclusivamente del direttore dei lavori.
 B) Esclusivamente della commissione di collaudo e del verificatore della conformità.
 *C) Del direttore dell'esecuzione del contratto.
- 17)- Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, quale atto del comune stabilisce, nel rispetto della vigente normativa, le forme dell'accesso dei cittadini alle informazioni ed ai procedimenti amministrativi in ambito comunale?
- A) La delibera di Giunta.
 *B) Lo statuto.
 C) L'ordinanza sindacale.

- 18)- **Ai sensi della L.190/2012 e ss.mm.ii., chi definisce le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione?**
- *A) **Il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.**
 B) Il Dipartimento della Funzione Pubblica.
 C) Il Sindaco.
- 19)- **Ai sensi di quanto previsto espressamente dalla L.241/90 e ss.mm.ii., l'attività amministrativa è retta da criteri di:**
- *A) **Economicità.**
 B) Competenza.
 C) Legalità.
- 20)- **Secondo il disposto della L.190/2012 e ss.mm.ii., il Piano triennale per la prevenzione della corruzione deve essere adottato:**
- A) entro il 31 dicembre di ogni anno.
 B) entro il 30 giugno di ogni anno.
 *C) **entro il 31 gennaio di ogni anno.**
- 21)- **A norma del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., quale soggetto è competente a rilasciare il parere sulle proposte di deliberazioni sottoposte al Consiglio comunale, quando tale parere è necessario?**
- A) Il Sindaco.
 *B) **Il responsabile del servizio interessato o, in mancanza, il Segretario dell'Ente.**
 C) In ogni caso il Segretario dell'Ente.
- 22)- **Secondo la disciplina del Codice dei Contratti pubblici, nel caso di una offerta che appaia anormalmente bassa, la stazione appaltante:**
- A) assegna all'operatore economico un termine non superiore a 7 giorni per apportare le correzioni all'offerta già presentata.
 B) esclude immediatamente l'operatore dalla gara.
 *C) **richiede all'operatore economico spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nell'offerta.**
- 23)- **A norma di quanto dispone il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., la contrattazione collettiva può riguardare le materie attinenti all'organizzazione degli uffici?**
- *A) **No, la materia è espressamente esclusa.**
 B) Sì, nei limiti previsti dai medesimi contratti collettivi.
 C) Sì, nei limiti indicati dal medesimo D.Lgs. 165/2001.
- 24)- **In materia di ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali, si definiscono come "residui attivi" le somme:**
- A) impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
 B) accertate e non riscosse entro i 180 giorni successivi alla chiusura dell'esercizio.
 *C) **accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.**
- 25)- **A norma del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., nel bilancio di previsione e nei documenti di rendicontazione le entrate devono essere iscritte al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali spese ad esse connesse e, parimenti, le spese devono essere iscritte al lordo delle correlate entrate, senza compensazioni di partite; quanto asserito fa riferimento al:**
- *A) **principio dell'integrità.**
 B) principio dell'universalità.
 C) principio della competenza.
- 26)- **Quale, tra le seguenti, non rappresenta una tipologia di Conferenza di servizi espressamente disciplinata dalla L. 241/90 e ss.mm.ii.?**
- A) Preliminare.
 B) Istruttoria.
 *C) **Cautelare.**
- 27)- **A norma del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., le dimissioni del Sindaco comportano, fra l'altro:**
- A) Esclusivamente l'elezione di un nuovo Sindaco.
 *B) **Lo scioglimento del Consiglio.**
 C) La sola cessazione della carica della Giunta, ma non del Consiglio.

28)- A norma della L. 241/90 e ss.mm.ii., è nullo il provvedimento amministrativo:

- *A) **adottato in violazione o elusione del giudicato.**
- B) adottato in violazione di legge.
- C) viziato da eccesso di potere.

29)- La disciplina delle modalità di elezione del Sindaco è contenuta:

- A) Nei regolamenti comunali.
- *B) **Nel D.lgs. 267/2000.**
- C) Nello statuto comunale.

30)- A norma del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., quale maggioranza è richiesta per l'approvazione dello statuto comunale alla prima votazione?

- A) È richiesta la maggioranza dei 2/3 degli Assessori.
- B) È richiesta la maggioranza assoluta dei Consiglieri.
- *C) **È richiesta la maggioranza dei 2/3 dei Consiglieri.**