



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE BACK-OFFICE
FP - PERSONALE

DETERMINAZIONE

N. 100 del 13/02/2020

Oggetto: Nomina Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.-

Il sottoscritto Dr. Antonio Pileggi Dirigente del Settore di “Front-Office” e reggente del Settore di “Back-Office”,

PREMESSO che l’art.21 della Legge 4/11/2010 n.183 prevede che le pubbliche amministrazioni costituiscano al proprio interno, entro 120 giorni dalla data di entrata in vigore della L.183/10 e senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità ed i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni;

DATO ATTO che, conformemente a quanto disposto dallo stesso articolo:

- con determinazione n. 157 del 24/3/2011 è stato costituito il Comitato Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la Valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni - C.U.G.;
- il C.U.G. ha composizione paritetica ed è formato da un componente per ciascuna delle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e di un pari numero di rappresentanti dell’amministrazione in modo da assicurare, nel complesso, la presenza paritaria di entrambi i generi;
- il Presidente è designato dall’Amministrazione;
- il Comitato ha compiti propositivi, consultivi e di verifica ed opera in collaborazione con il consigliere o la consigliera nazionale di parità al fine di contribuire all’ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l’efficienza delle prestazioni collegate alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori;

- le modalità di funzionamento del Comitato sono disciplinate da linee guida contenute in una Direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della funzione pubblica e dal Dipartimento per le pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTI:

- il Regolamento interno di funzionamento del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la

Valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni - C.U.G. – adottato dal Comitato Unico di Garanzia;

- la Direttiva n. 2 del 26/6/2019 emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Ministro per la Pubblica Amministrazione e Sottosegretario Delegato alle pari opportunità avente ad oggetto “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche” sono state fatte convergere le finalità di cui alle normative succedutesi nel tempo in materia di promozione della parità e pari opportunità nelle Amministrazioni Pubbliche ;

DATO ATTO che, come previsto dall’art. 3, c. 2 del Regolamento interno per il funzionamento del C.U.G.:

- i componenti del C.U.G. rimangono in carica per quattro anni e che gli incarichi possono essere rinnovati per una sola volta;

- il C.U.G. è nominato con atto dirigenziale dal soggetto nei cui compiti rientri la gestione delle risorse umane;

PRESO ATTO pertanto che:

- si rende necessario procedere alla nomina dei nuovi componenti;

- la Presidenza del C.U.G. è stata attribuita con Decreto Sindacale n. 39 del 2/10/2019 al Segretario Generale Dr.ssa Rita Milaneschi;

- sono pervenute dalle organizzazioni sindacali rappresentate a livello di Ente le seguenti designazioni per la nomina all’interno del C.U.G.:

- Componente designato da UIL F.P.L. Istruttore Direttivo Sig.ra Cambi Lucia, sostituto Istruttore Amministrativo Sig.ra Susanna Marchini;
- Componente nominato da C.I.S.L. F.P. F.P.S. Istruttore Direttivo Sig. Marco Borgioli, sostituto Istruttore Amministrativo Sig.ra Valentina Visani;
- Componente nominato da F.P. C.G.I.L.. Esecutore Amministrativo Sig.ra Patrizia Grazzini, Istruttore direttivo Asilo nido Sig.ra Ferretti Alessandra;

DATO ATTO che per l’individuazione dei rappresentanti dell’Amministrazione, a seguito di verifica della disponibilità dei dipendenti, ha manifestato volontà di essere nominata quale componente la dipendente Maria Giuseppa Randazzo ed hanno dato la disponibilità alla nomina quali sostituti i dipendenti Sigg.ri Tiziana Corazzi, Maurizio Aliberto e Roberta Pippi;

SENTITA la Conferenza dei Servizi;

RITENUTO procedere all’individuazione dei rappresentanti dell’Amministrazione all’interno del C.U.G. in numero di tre in modo da garantire la parità di genere, la presenza di soggetti in rappresentanza sia dei dipendenti che della dirigenza nonché in possesso di competenze adeguate nella materia ovvero di adeguate attitudini personali, motivazionali e relazionali, come segue:

- Antonio Pileggi, Dirigente Settore Front- Office e Reggente Settore Back-Office;
- Fiorenza Paganelli P.O. Pubblica Istruzione e sociale;

- Maria Giuseppa Randazzo Esecutore Amministrativo;

RITENUTO altresì di individuare quali sostituti dei rappresentanti dell’amministrazione i Sigg.ri Tiziana Corazzi, Maurizio Aliberto e Roberta Pippi;

VISTI:

- l’art.57 del D.Lgs.165/2001 in ultimo modificato dall’art.21 della L.183/2010;

- il D.Lgs. 216/2003 “Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”;

- il D.Lgs.198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell’art.6 della L.28/11/2005 n.246”;

VISTA la Deliberazione C.C. n. 13 del 26 marzo 2019 "Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2019/2020/2021. Aggiornamento" s.m.i.;

VISTA la Deliberazione C.C. n. 14 del 26 marzo 2019 "Approvazione del Bilancio di Previsione per il Triennio 2019, 2020 e 2021" s.m.i.;

VISTA la Deliberazione G.C. n. 44 del 27 marzo 2019 "Approvazione P.E.G. per il triennio 2019 2020 2021" s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con deliberazione consiliare N. 37 del 16.6.2006, esecutiva;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare N. 85 del 30.7.1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 38 del 28.09.2017;

VISTO il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 106 del 02.07.2003, esecutiva;

DATO ATTO infine, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, comma 1 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Sindacale n. 25 del 10/7/2019 con il quale, a seguito di selezione pubblica, veniva affidata al sottoscritto, a far data dall'11/7/2019, la Dirigenza del “Settore Front-Office” nonché la reggenza del “Settore Back-Office”, fino all'adozione di ulteriori atti da parte dell'Amministrazione Comunale e comunque nel limite massimo della durata del corrente mandato amministrativo;

D E T E R M I N A

- 1) – DI NOMINARE i nuovi componenti del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.) del Comune di Monsummano Terme con la seguente composizione:

Presidente: Dr.ssa Rita Milaneschi

Componenti in rappresentanza dell’Ente:

Effettivi

Antonio Pileggi

Fiorenza Paganelli

Maria Giuseppa Randazzo

Componenti in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali:

Effettivi

Grazzini Patrizia

Lucia Cambi

Borgioli Marco

Supplenti

Tiziana Corazzi

Maurizio Aliberto

Roberta Pippi

Supplenti

Ferretti Alessandra

Susanna Marchini

Valentina Visani

- 2)-DI PRECISARE che i componenti del C.U.G. rimangono in carica per quattro anni e che gli incarichi possono essere rinnovati per una sola volta;

- 3) DI DARE ATTO che l’adozione del presente atto non comporta impegno di spesa;

4) DI DARE ATTO che:

- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07/08/1990 n. 241, dell'art. 6 del D.P.R.62/2013 e del Codice di Comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del Procedimento e dell'istruttoria situazioni di conflitto di interesse, neanche parziale;
- avverso il presente provvedimento è esperibile il Ricorso Giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente Responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore Civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;
- il trattamento dei dati relativi al presente provvedimento avviene nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 101/2018;
- il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Internet del Comune, secondo la normativa vigente;

5) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1, del d.lgs. n. 267/2000:

6) DI DARE ATTO che la presente Determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore competente all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserita sul sito Internet del Comune.

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è La Resp. Dott.ssa Michela Torre

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 13/02/2020

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)

