



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FRONT-OFFICE
PIS - SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE

N. 115 del 16/03/2022

Oggetto: RDO su Me.PA per l'affidamento del Centro estivo per la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado nei mesi di Luglio 2022, Luglio 2023 e Luglio 2024. Approvazione atti di gara.

Il sottoscritto Dott. Antonio Pileggi, responsabile del Settore Front Office,

RICHIAMATA la delibera G.C. n. 3 del 01/02/2022 con la quale sono state deliberate le tariffe dei servizi integrativi estivi per l'anno 2022, prevedendo l'organizzazione nel mese di Luglio 2022 di un'attività estiva al Centro "L'Isola dei Ragazzi", dal lunedì al venerdì per ragazzi dai 6 ai 14 anni;

VISTA la delibera C.C. n. 15 del 29/04/2021 relativa all'approvazione del Programma Biennale degli acquisti di servizi e forniture 2021-2022 all'interno della quale è previsto lo svolgimento della gara per il centro estivo della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado;

VISTO che è necessario pertanto esperire una gara per l'affidamento del servizio di cui sopra per il periodo dal 4 Luglio al 29 Luglio 2022 compresi, dal 3 Luglio al 28 Luglio 2023 compresi, dal 1° Luglio al 26 Luglio 2024 compresi sempre n. 20 giorni di servizio;

VISTO che le convenzioni CONSIP attive non prevedono lo svolgimento del servizio di gestione di attività estive per ragazzi dai 6 ai 14 anni;

VISTA la presenza sulla piattaforma Mepa del bando sui servizi di gestione dei centri estivi, considerato che il codice CPV della gara 85310000-5 Servizi di assistenza sociale per bambini e giovani rientra nel Bando Me. PA sopracitato;

RICHIAMATO l'art. 37 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che afferma "che per acquisti di forniture e servizi di importo superiore a 40.000 euro e inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, le stazioni appaltanti in possesso della necessaria qualificazione procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente";

RITENUTO pertanto necessario procedere attraverso RDO sul Me.PA invitando tutte le imprese abilitate a quel bando per l'individuazione della Ditta che si occuperà del servizio di gestione di attività estive per ragazzi dai 6 ai 14 anni per il periodo dal 4 Luglio al 29 Luglio 2022 compresi, dal 3 Luglio al 28 Luglio 2023 compresi, dal 1° Luglio al 26 Luglio 2024 compresi sempre n. 20 giorni di servizio;

VISTA E RICHIAMATA la normativa vigente relativa agli appalti pubblici di servizi, forniture e lavori e alla semplificazione delle procedure di acquisto;

RITENUTO dover procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione del servizio richiesto dal momento che l'Amministrazione comunale è iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti;

VISTO che il servizio in questione verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 commi 2, 3 e 6 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.;

RICHIAMATA la Deliberazione N. 1121 del 29.12.2020 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che prevede il pagamento della contribuzione a favore all'Autorità stessa della somma €. 30,00 prevista per appalti di importo compreso tra €. 40.000,00 ed €. 150.000,00, come è il nostro appalto relativo al servizio di gestione delle attività per ragazzi dai 6 ai 14 anni nei mesi di Luglio 2022, Luglio 2023 e Luglio 2024 che ammonta complessivamente ad €. 90.000,00, I.V.A. esclusa;

RITENUTO necessario impegnare i seguenti importi:

-la somma di €. 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 0300, (12011.03.0300) "Iniziative a favore della gioventù", del Bilancio 2022, in corso di formazione, che presenta la prescritta disponibilità;

-la somma di €. 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 0300, (12011.03.0300) "Iniziative a favore della gioventù", del Bilancio 2023, in corso di formazione, che presenta la prescritta disponibilità;

-la somma di €. 30,00 alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 0410, (01021.03.0410) "Spese contrattuali e per gare", del Bilancio 2022, in corso di formazione, che presenta la prescritta disponibilità, per il pagamento del contributo all'ANAC;

PRECISATO che la somma di €. 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 sarà impegnata sul Bilancio dell'anno 2024 successivamente all'approvazione dello stesso;

DATO ATTO che è necessario procedere, anche nelle more dell'approvazione del Bilancio allo svolgimento delle procedure di gara per l'individuazione del soggetto gestore delle attività estive;

VISTO il D. Lgs. N. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare n. 85 del 30.7.1996, esecutiva, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 38 del 28.09.2017;

VISTO il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.106 del 02.07.2003, esecutiva;

DATO ATTO che è in corso di formazione il bilancio di previsione per l'anno 2022;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione C.C. N. 16 del 29 Aprile 2021:"Approvazione del Documento Unico di Programmazione -D.U.P.- 2021/2022/2023. Aggiornamento";
- la Deliberazione C.C. N. 17 del 29 Aprile 2021:"Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2022/2023";
- la Deliberazione G.C. N. 45 del 30 Aprile 2021:"Approvazione Piano della Performance 2021-2023 (P.D.O., Assegnazione Risorse Umane e Finanziarie)

VISTO il Decreto del Sindaco n. 25 del 10.07.2019;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, co. 1, del d.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1)- DI PROCEDERE all'affidamento del servizio di gestione del Centro estivo per la Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado per il periodo dal 4 Luglio al 29 Luglio 2022 compresi, dal 3 Luglio al 28 Luglio 2023 compresi, dal 1° Luglio al 26 Luglio 2024 compresi sempre n. 20 giorni di servizio, mediante procedura telematica aperta tramite RDO sulla piattaforma Me.PA ;

2)- DI DARE ATTO che il servizio in questione verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e s. m.i. alla Ditta che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa;

3) - DI PRECISARE che all'interno del disciplinare è prevista una clausola per la quale, per cause di forza maggiore e/o di pubblico interesse, il Comune si riserva di non fare eseguire il servizio, senza che nessuno possa avanzare pretese al riguardo;

4) - DI STABILIRE che l'importo a base d'asta è pari ad €. 90.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 94.500,00 così suddivisa:

-€. 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 dal 4 Luglio al 29 Luglio 2022 compresi;

- € . 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 per il periodo dal 3 Luglio al 28 Luglio 2023 compresi;

- € . 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 dal 1° Luglio al 26 Luglio 2024 compresi;

5) - DI APPROVARE, allegati al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali:

A) il Capitolato d'appalto;

B) le condizioni particolari di RDO – Disciplinare di gara ed i suoi allegati;

C) la dichiarazione su normativa anticorruzione;

D) il Patto di integrità tra il Comune di Monsummano Terme e i partecipanti alla gara;

E) le condizioni di contratto;

F) il D.G.U.E.

G) la dichiarazione dei costi della manodopera;

6) - DI PRECISARE che il Comune provvederà direttamente ed autonomamente all'acquisizione del servizio richiesto;

7)- DI IMPEGNARE i seguenti importi:

-la somma di €. 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 0300, (12011.03.0300) "Iniziativa a favore della gioventù", del Bilancio 2022, in corso di formazione che presenta la prescritta disponibilità;

-la somma di €. 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 alla Missione 12, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 0300, (12011.03.0300) "Iniziativa a favore della gioventù", del Bilancio 2023, in corso di formazione che presenta la prescritta disponibilità;

-la somma di €. 30,00 alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, Macroaggregato 03, Cap. 0410, (01021.03.0410) "Spese contrattuali e per gare", del Bilancio 2022, in corso di formazione che presenta la prescritta disponibilità, per il pagamento del contributo all'ANAC;

8) DI PRECISARE che la somma di €. 30.000,00 + I.V.A. (5%), totale I.V.A. compresa €. 31.500,00 sarà impegnata sul Bilancio dell'anno 2024 successivamente all'approvazione dello stesso;

9) DI PRECISARE che è rispettato quanto stabilito dall'art. 163 del D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

10) - DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dal comma 1, lettera a), punto 2, dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009, nonché di quanto previsto dall'art. 183, comma 8 del D.lgs. n. 267/2000 TUEL;

11)- DI DARE ATTO che il CIG relativo al presente atto, richiesto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e da indicare obbligatoriamente nei documenti di pagamento, il seguente 9139344940;

12) – DI DARE ATTO inoltre che le Convenzioni CONSIP attive non prevedono lo svolgimento del servizio di gestione delle attività dei Centri estivi;

13) - DI DARE ATTO che:

- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento e dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

- il trattamento dei dati relativi al presente provvedimento avviene nel rispetto del D. Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n.101/2018;

14) - DI DARE ATTO che Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 07/08/1990 N. 241 è la Dott. Fiorenza Paganelli;

15) - DI DARE ATTO che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente del Sito Internet del Comune, secondo la normativa vigente;

16) - DARE ATTO che la presente Determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore competente all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserita sul sito Internet del Comune;

17) - DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co. 1, del d.lgs. n. 267/2000.

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO
2022	INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU'	12011.03.0300	745	31.500,00
2022	SPESE CONTRATTUALI E PER GARE	01021.03.0410	747	30,00
2023	INIZIATIVE A FAVORE DELLA GIOVENTU'	12011.03.0300	746	31.500,00

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è Fiorenza Paganelli

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 16/03/2022

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)