



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE FRONT-OFFICE
TS - AMBIENTE

DETERMINAZIONE

N. 561 del 26/08/2020

Oggetto: Contributo economico per la rimozione e lo smaltimento dell'Amianto - Bando 2019 - liquidazione contributi – T.E. -

Visto:

- il “Regolamento per il controllo manutenzione e rimozione dell'amianto – concessione contributi” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 81 del 19/12/2016 con il quale l'amministrazione Comunale intende ai fini della tutela della salute e della salvaguardia dell'ambiente:
 - *porre in atto, nel rispetto della normativa vigenti, uno strumento che regolamenti gli interventi di rimozione e smaltimento dell'amianto;*
 - *incentivare la rimozione e lo smaltimento di materiali contenenti amianto erogando contributi economici a fondo perduto;*

VISTO

- la determinazione 632 del 06/09/2019 con la quale si approvava il bando pubblico per l'erogazione di contributi economici finalizzati alla rimozione e smaltimento dell'amianto;

Vista la determina n. 127 del 27/02/2020 con la quale si approvava la graduatoria degli aventi diritto all'erogazione contributi economici ai fini della rimozione e smaltimento amianto presente sul territorio comunale:

GRADUATORIA PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER LA RIMOZIONE E LO SMALTIMENTO DI MANUFATTI CONTENENTI AMIANTO

	Prot	data presentazione	richiedente	punteggio
1	22494	06/11/19	T.E	86
2	24384	29/11/19	P.F.	86
3	23756	21/11/19	V.A.	83
4	24469	02/12/19	B.A	83
5	23193	14/11/19	CONDOMINIO V.VERDI	81
6	21352	22/10/19	B.P	66

7	23116	14/11/19	P.O.	66
8	21113	18/10/19	L.A.	58
9	24117	26/11/19	G.P.	46
10	24420	29/11/19	M.G.	0

Da atto che secondo le disposizioni di cui all'art.9 del vigente regolamento risulta :

- in data 02/03/2020 prot.4492 è stato comunicato al Sig. T.E. di essere ammesso a contributo per un importo di € 400,00;
- nei termini previsti dal regolamento (artt.9 e 14) i lavori di smaltimento venivano eseguiti nel pieno rispetto delle normativa vigente e presentata tutta la documentazione prevista:
 - *Fattura delle spese sostenute per l'intervento ;*
 - *Dichiarazione congiunta da parte del richiedente e della ditta specializzata;*

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con deliberazione consiliare N. 74 del 29.10.2012, esecutiva;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare N. 85 del 30.7.1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 38 del 28.09.2017;

VISTO il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 106 del 2/7/2003, esecutiva;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione C.C. N. 29 del 9 Aprile 2020: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2020/2021/2022. Aggiornamento";
- la Deliberazione C.C. N. 30 del 9 Aprile 2020: "Approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2020, 2021 e 2022";
- la Deliberazione G.C. N. 38 del 9 Aprile 2020: "Approvazione Piano della Performance 2020-2022 (P.D.O., Assegnazione Risorse Umane e Finanziarie)";

DATO ATTO che la presente Determinazione è coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione comunale a carattere generale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 25 del 10 luglio 2019, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la dirigenza del Settore Front Office con decorrenza 11 luglio 2019 e fino al termine del corrente mandato amministrativo.

D E T E R M I N A

- 1) **DI LIQUIDARE** nella misura concessa **l'importo di € 400,00** quale contributo economico di questa Amministrazione per la rimozione e lo smaltimento di manufatti contenenti amianto, al Sig. T.E. i cui dati personali sono conservati agli atti, insieme a IBAN da utilizzare per effettuare versamento;
- 2) **DI FRONTEGGIARE** il pagamento della suddetta somma al Missione 8, Progr.1 Titolo 2 Macroag.3 cap.0300 cap. (08012.03.0300) - *contributi a privati smaltimento amianto fin. entrate correnti* del bilancio 2020 esecutivo, che presenta la prescritta disponibilità già impegnata con determina n. 632 del 06/09/2019 (codice Impegno n.1428).
- 3) **DI DARE ATTO** che, ai sensi della legge 7.08.1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Geom. Maria Rosa Laiatici, Istruttore Direttivo U.O.C. Territorio e Sviluppo del Settore Front-office.
- 4) **DI DARE ATTO** che la presente Determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore Competente, all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserita sul sito Internet del Comune.
- 5) **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, co.1, del D.lgs. n. 267/2000.

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è Maria Rosa Laiatici

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 26/08/2020

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)