



**COMUNE DI MONSUMMANO TERME**  
PROVINCIA DI PISTOIA

**SETTORE FRONT-OFFICE**  
**LLPP - LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE**

**N. 642 del 27/10/2021**

---

**Oggetto: Procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del "Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali a ridotto impatto ambientale D.M. n. 51 del 29/01/2021 e D.M. n. 63 del 10/03/2020" – Nomina Commissione Giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016.-**

---

Il sottoscritto Dott. Antonio Pileggi, Dirigente del Settore Front – Office,

**PREMESSO:**

- CHE con Determinazione n. 497 del 31 agosto 2021 è stata definita la modalità di scelta del contraente per il "Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali", ricorrendo alla procedura aperta ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- CHE il Bando è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, sul sistema telematico del Consorzio CEV <https://eprocurement.consorziocev.it>, all'Albo Pretorio on-line, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del profilo committente del Comune, sulla piattaforma regionale SITAT, sul sito web del MIT, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su n. 2 quotidiani a carattere nazionali e su n. 2 quotidiani a carattere locale;
- CHE il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12:00 del giorno 6 ottobre 2021;

**CONSIDERATO:**

- CHE in caso di appalto da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa l'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 prevede che la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;
- CHE ai sensi degli art.li 77 c. 7 e 216 c. 12 del D.Lgs. n. 50/2016, la nomina dei commissari da parte della Stazione Appaltante e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

VISTO il Disciplinare di Gara relativo alla procedura in oggetto, nel quale si indica:

- CHE la commissione è costituita da n. 3 membri;

- CHE la documentazione amministrativa è verificata in seduta pubblica dal Responsabile Unico del Procedimento, che provvede anche eventualmente ad attivare le procedure di soccorso istruttorio e ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni alla fase di valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

**PRESO ATTO:**

- CHE la fase di verifica della documentazione amministrativa si è conclusa;  
- CHE per poter procedere con la valutazione delle offerte tecniche ed economiche è necessaria la nomina e costituzione della Commissione Giudicatrice;

VISTE le dichiarazioni rese da parte dei soggetti individuati a far parte della Commissione Giudicatrice circa l'assenza di cause di incompatibilità e di astensione per conflitto di interesse, ed i relativi curricula, documentazione conservata agli atti d'ufficio;

RITENUTO poter quindi procedere con l'individuazione della Commissione Giudicatrice così come segue:

- Dott. Antonio Pileggi, Dirigente, in qualità di Presidente;  
- Dott. Federico Romani, Vice Comandante Polizia Municipale, in qualità di membro esperto;  
- Arch. Karin Chambery, Funzionario Tecnico e RUP, in qualità di membro esperto;  
mentre le funzioni di segreteria e verbalizzazione delle sedute saranno tenute dal personale amministrativo dell'U.O.C. Lavori Pubblici;

**RICHIAMATA** la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con deliberazione consiliare n. 74 del 29.10.2012, esecutiva;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare n. 85 del 30.7.1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 38 del 28 settembre 2017;

**VISTO** il Disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 106 del 2/7/2003, esecutiva;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione C.C. n. 16 del 29 Aprile 2021: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - 2021/2022/2023. Aggiornamento";  
- la Deliberazione C.C. n. 17 del 29 Aprile 2021: "Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021/ 2022/2023";  
- la Deliberazione G.C. n. 45 del 30 Aprile 2021: "Approvazione Piano della Performance 2021-2023 (P.D.O., Assegnazione Risorse Umane e Finanziarie)";

DATO ATTO che la presente Determinazione è coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione comunale a carattere generale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 25 del 10 luglio 2019, con il quale è stata attribuita al sottoscritto la dirigenza del Settore Front Office con decorrenza 11 luglio 2019 e fino al termine del corrente mandato amministrativo;

#### D E T E R M I N A

1- DI NOMINARE come segue la Commissione Giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche relative alla procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del **“Servizio di Gestione e Manutenzione dei Cimiteri Comunali a ridotto impatto ambientale D.M. n. 51 del 29/01/2021 e D.M. n. 63 del 10/03/2020”**:

- Dott. Antonio Pileggi, Dirigente, in qualità di Presidente;
- Dott. Federico Romani, Vice Comandante Polizia Municipale, in qualità di membro esperto;
- Arch. Karin Chambery, Funzionario Tecnico e RUP, in qualità di membro esperto;

2- DI DARE ATTO che funzioni di segreteria e verbalizzazione delle sedute saranno tenute dal personale amministrativo dell'U.O.C. Lavori Pubblici;

3- DI PRECISARE che la partecipazione alla Commissione giudicatrice rientra tra le attività istituzionali dell'Ente e non dà luogo ad alcun compenso integrativo e che, pertanto, la presente determinazione non prevede oneri a carico dell'Amministrazione comunale e, conseguentemente, l'adozione di apposito impegno di spesa;

4- DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, la composizione della Commissione Giudicatrice ed i curricula dei componenti saranno pubblicati sul profilo dell'Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente” relativa alla presente procedura di gara;

5- DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

6- DI PRECISARE che i dati contenuti nel presente atto saranno trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n.101/2018;

7- DI DARE ATTO che relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento Aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del Procedimento, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;

8- DI DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto;

9- DI DARE ATTO che Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è l'Arch. Karin Chambery;

10- DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura del Settore Back – Office, U.O.C. Affari Generali, all’Albo Pretorio del comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserito sul sito Internet del Comune.

**S P E S A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>

**E N T R A T A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>ACCERTAMENTO</b>	<b>IMPORTO</b>

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è Arch. Karin Chambery

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 27/10/2021

Il Dirigente Responsabile  
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.  
(firmato digitalmente)