



COMUNE DI MONSUMMANO TERME
PROVINCIA DI PISTOIA

SETTORE BACK-OFFICE
FP - ENTRATE TRIBUTARIE

DETERMINAZIONE

N. 666 del 05/11/2021

Oggetto: Approvazione graduatoria per la concessione di agevolazioni sulla tariffa TARI anno 2021.

Il sottoscritto Dr. Antonio Pileggi Dirigente del Settore Front-Office, individuato altresì quale reggente del Settore Back-Office;

PREMESSO CHE l'articolo 1 , comma 639 e seguenti, della Legge 27 Dicembre 2013, n. 147, ha istituito, a decorrere dal 1 Gennaio 2014, la nuova imposta IUC di cui fa parte la componente TARI – Tassa Rifiuti;

RICHIAMATO l'art.1, comma 738 della Legge 27 dicembre 2019, n.160 che ha abolito, con decorrenza 1° gennaio 2020 l'Imposta Unica Comunale, ad eccezione della Tassa sui Rifiuti – TARI;

VISTO il Regolamento per la disciplina della Tassa sui Rifiuti, approvato con deliberazione C.C. 37 del 29/06/2021, che stabilisce le possibilità di applicazione di agevolazioni per i nuclei familiari che versano in specifiche condizioni economiche e di disagio sociale;

VISTA la Delibera C.C. n. 36 del 29/06/2021 di approvazione agevolazioni Tari 2021, con la quale si stabilisce in €. 16.000,00= il limite massimo di ISEE ordinario o corrente per ottenere l'agevolazione TARI per l'anno 2021;

RICHIAMATA la Determina n. 368 del 01/07/2021 con la quale è stato approvato l'avviso per la concessione di agevolazioni sulla tariffa TARI anno 2021;

RICHIAMATO l'art. 7 del suddetto avviso che prevede la redazione di una graduatoria formulata sulla base del valore ISEE Ordinario o Corrente dei soggetti beneficiari delle agevolazioni, da concedere fino all'esaurimento del fondo disponibile:

- per ottenere la riduzione del 90%: indicatore Isee Ordinario o Corrente del nucleo familiare, non superiore ad Euro 4.000,00=;
- per ottenere la riduzione del 60%: indicatore Isee Ordinario o Corrente del nucleo familiare, da Euro 4.000,01= a Euro 6.000,00=;
- per ottenere la riduzione del 40%: indicatore Isee Ordinario o Corrente del nucleo familiare, da Euro 6.000,01= a Euro 11.000,00=;
- per ottenere la riduzione del 30%: indicatore Isee Ordinario o Corrente del nucleo familiare, da Euro 11.000,01= a Euro 13.000,00=;
- per ottenere la riduzione del 20%: indicatore Isee Ordinario o Corrente del nucleo familiare, da Euro 13.000,01= a Euro 16.000,00=;

PRECISATO che l'art. 8 del suddetto avviso dispone che “Della stessa graduatoria ne sarà data pubblicazione all’Albo Pretorio comunale. Gli interessati potranno presentare opposizioni avverso la graduatoria entro i 15 gg. successivi alla pubblicazione, in assenza di opposizioni la graduatoria sarà considerata definitiva allo scadere dei termini per il ricorso”;

PRESO ATTO che sono pervenute in totale n. 232 domande e che, a seguito di apposita istruttoria, n.8 risultano non idonee al beneficio, pertanto risultano ammissibili n. 224 richieste;

RITENUTO opportuno provvedere all'approvazione della graduatoria formulata sulla base del valore ISEE Ordinario o Corrente degli idonei alla concessione delle agevolazioni tariffarie, precisando che le stesse saranno concesse in ordine di graduatoria fino all'esaurimento del fondo disponibile e che in base alle previsioni sulle utenze interessate tutti gli idonei otterranno il corrispondente beneficio;

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo Statuto Comunale, approvato, nel testo vigente e coordinato, con deliberazione consiliare n. 37 del 16/6/2000, esecutiva;

VISTO il D.Lgs. 30.3.2021, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione, approvato con deliberazione consiliare n.85 del 30/7/1996, esecutiva e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato, nel testo vigente, con deliberazione consiliare n. 38 del 28/09/2017;

VISTO il disciplinare per l'adozione delle determinazioni approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.106 del 02/07/2003, esecutiva;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione C.C. N. 16 del 29 Aprile 2021: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione - D.U.P.- 2021/2022/2023. Aggiornamento";
- la Deliberazione C.C. N. 17 del 29 Aprile 2021: "Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2022/2023";
- la Deliberazione G.C. N. 45 del 30 Aprile 2021: "Approvazione Piano della Performance 2021- 2023 (P.D.O., Assegnazione Risorse Umane e Finanziarie)"

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione comunale a carattere generale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 25 del 10 luglio 2019 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la dirigenza del Settore Front Office fino al termine del corrente mandato amministrativo, nonché la reggenza del Settore Back Office;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1) DI APPROVARE, per i motivi esposti in premessa, la graduatoria per la concessione delle agevolazioni tariffarie TARI 2021, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, da trasmettere ad Alia Servizi Ambientali SPA, gestore del Servizio per l'anno 2021;

2) DI DARE ATTO che, in assenza di opposizioni, la graduatoria sarà considerata definitiva allo scadere dei termini per il ricorso, ovvero entro i 15 gg. successivi alla pubblicazione della stessa all'Albo pretorio comunale, come previsto dall'art.8 dell'avviso per la concessione di agevolazioni sulla tariffa TARI 2021;

3) DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

4) DI DARE ATTO che il programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dal comma 1, lettera a), punto 2, dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009, nonché di quanto previsto dall'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

5) DI DARE ATTO che:

- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R.62/2013 e del Codice di comportamento aziendale, non sussistono nei confronti del Responsabile del procedimento e dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale;
- avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo Regionale della Toscana nei termini previsti dall'art. 120 D.Lgs. 104/2010. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa la richiesta di riesame da presentare al Dirigente responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;
- il trattamento dei dati relativi al presente provvedimento avviene nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n.101/2018;

6) DI DARE ATTO che la presente Determinazione, ai soli fini conoscitivi, sarà pubblicata, a cura dell'U.O.C. Affari Generali, all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni interi e consecutivi, nonché inserita sul sito internet del Comune.

S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	IMPEGNO	IMPORTO

E N T R A T A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	ACCERTAMENTO	IMPORTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n.241/90 è La Resp. Dott.ssa Michela Torre

Si trasmette copia del presente provvedimento a :

Ai sensi dell'art. 147 bis, primo comma, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, **si rilascia parere di regolarità tecnica** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Monsummano Terme, li 05/11/2021

Il Dirigente Responsabile
Pileggi Antonio / ArubaPEC S.p.A.
(firmato digitalmente)