



Modello 1

D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

“Art. 14 - Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali”.

Titolari di incarichi politici

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art.47 D.P.R. 445/2000)

N.B. La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. La copia della dichiarazione sottoscritta dall'interessato e la copia del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

Il/La sottoscritto/a

Cognome	Nome	Data di nascita	Stato Civile
ROVIEZZO	LIBERO	29/04/1984	LIBERO
Comune di nascita	Provincia	Comune di residenza	Provincia
PESCIA	PT	SERRAVALLE PISTOIESE	PT
Incarico Politico / Carica Politica (specificare se Sindaco – Assessore Comunale – Presidente del Consiglio Comunale - Consigliere Comunale)			
ASSESSORE COMUNALE			
Ente	Comune di Monsummano Terme		

DICHIARA, relativamente all'anno 2024:

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. d), del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

<input checked="" type="checkbox"/> Di non ricoprire e di non aver ricoperto ALTRE CARICHE presso ENTI PUBBLICI O PRIVATI			
<input type="checkbox"/> Di ricoprire / Di aver ricoperto le seguenti CARICHE, presso ENTI PUBBLICI O PRIVATI, con indicazione dei COMPENSI a qualsiasi titolo corrisposti			
ENTE (denominazione e sede)	Carica ricoperta	Compenso percepito	Periodo Dal /Al
1			
2			
3			

Ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

<input checked="" type="checkbox"/> Di non ricoprire e di non aver ricoperto ALTRI INCARICHI con ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA			
<input type="checkbox"/> Di ricoprire / Di aver ricoperto i seguenti ALTRI INCARICHI con ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA, con indicazione dei compensi spettanti			
	INCARICO	Compenso percepito	Periodo Dal / Al
1			
2			
3			

Dati relativi al coniuge ed ai parenti entro il secondo grado

- Di essere (barrare l'opzione che interessa):

coniugato
 non coniugato
 separato

se coniugato, che il coniuge Sig.ra / Sig. _____ presta / non presta il consenso alla consegna della dichiarazione concernente il proprio stato patrimoniale e di copia delle dichiarazioni dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;

di avere i seguenti parenti entro il secondo grado, per i quali è indicato se prestano o non prestano il consenso alla consegna della dichiarazione concernente il proprio stato patrimoniale e di copia delle dichiarazioni dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche:

GENITORI:

	Cognome e Nome	Consenso/Dissenso
Padre	ROVIEZZO RAFFAELE	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input checked="" type="checkbox"/> non presta il consenso
Madre	FRIGLIONE ALESSANDRA	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input checked="" type="checkbox"/> non presta il consenso

FIGLI:

	Cognome e Nome	Consenso/Dissenso
	ROVIEZZO MATTEO	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input checked="" type="checkbox"/> non presta il consenso
		<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
		<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
		<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso

NIPOTI IN LINEA RETTA (figli dei figli):

	Cognome e Nome	Consenso/Dissenso
		<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
		<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
		<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
		<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso

NONNI:

Cognome e Nome	Consenso/Dissenso
	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso

FRATELLI E SORELLE:

Cognome e Nome	Consenso/Dissenso
ROVIEZZO GIUSY	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input checked="" type="checkbox"/> non presta il consenso
	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso
	<input type="checkbox"/> presta il consenso <input type="checkbox"/> non presta il consenso

Sul suo onore afferma che la dichiarazione corrisponde al vero.

Si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione sopra dichiarata.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali e amministrative previste dall'art. 76 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni false, falsità in atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità. Dichiara, altresì, di rendere i dati sotto la propria responsabilità, di essere a conoscenza della decadenza dai benefici conseguenti all'emanazione del provvedimento basato su dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000) e di essere consapevole che l'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/2000.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

Si informa che:

- Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.
- I dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Monsummano Terme per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità relativi allo stato patrimoniale dei titolari di cariche elettive ai sensi della L. n. 441/82 e del D.Lgs. n. 33/2013 e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), in relazione al procedimento amministrativo per il quale essi sono specificati, nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.
- Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale. Essi saranno, in particolare, oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente.
- Titolare del trattamento è il Comune di Monsummano Terme.
- L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

Il Comune di Monsummano Terme, con sede legale in Piazza IV Novembre, 75/H, Monsummano Terme CF e P.IVA 81004760476, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche "Titolare"), La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Principi applicabili al trattamento

Il titolare tratta i dati personali dell'interessato:

il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (Art. 6, par.1, lett. e);

il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (Art. 6, par.1, lett. f);

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

2. Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati:

A) senza il Suo consenso espresso (art. 6 lett. b) del GDPR), per le seguenti Finalità:

- per motivi di interesse pubblico rilevante in maniera proporzionale all'interesse pubblico perseguito;
- comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;

- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

B) solo previo Suo specifico e distinto consenso (art. 6, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità:

per effettuare analisi statistiche, ricerche di mercato e analisi economiche.

per consentire la fruizione di newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché in virtù dell'utilizzo di applicazioni (App) del Comune di Monsummano Terme;

per la fruizione dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: mensa, trasporto scolastico, biblioteca, asilo nido ecc...)

La mancata comunicazione del consenso comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette.

Per le finalità di cui al presente punto B) Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto per le Finalità di Servizio e per non oltre 2 anni dalla raccolta dei dati per le Finalità di Marketing.

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2.A) e 2.B):

a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;

terzi soggetti incaricati dell'esecuzione di attività direttamente connesse e strumentali all'erogazione dei servizi oggetto del contratto.

a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizione di legge o di ordini delle autorità;

5. Comunicazione dei dati

I suoi dati potranno essere comunicati per le finalità di cui all'art. 2.A) e 2.B):

- soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione sia obbligatoria in forza di disposizione di legge o di ordini delle autorità

- terzi soggetti incaricati dell'esecuzione di attività direttamente connesse e strumentali all'erogazione delle attività di interesse pubblico.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 2.B) è facoltativo. Può quindi decidere di non conferire alcun dato o di negare successivamente la possibilità di trattare dati già forniti.

8. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di Interessato, ai sensi dell'art. 15 del GDPR, ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

a) le finalità del trattamento;

b) le categorie dei dati in questione;

c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;

d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;

e) richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;

f) con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 2 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;

g) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una raccomandata a.r. a Comune di Monsummano Terme, Piazza IV Novembre 75/H, Monsummano Terme, una e-mail all'indirizzo info@comune.monsummano-terme.pt.it una PEC all'indirizzo comune.monsummano@postacert.toscana.it

10. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Monsummano Terme. Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Francesco Barchielli, indirizzo e-mail dpo@comune.monsummano-terme.pt.it. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

Per ulteriore informazioni sul trattamento dei dati personali da parte del comune di Monsummano Terme, può consultare la sezione "Protezione dei dati personali" del sito istituzionale raggiungibile al link <http://www.comune.monsummano-terme.pt.it>

Data MONSUMMANO T. 8/7/2024

Firma

